



Ata da 7ª Reunião Ordinária, de 04 de outubro de 2022, do Departamento de Letras - DL do Centro de Ciências Aplicadas e Educação - CCAE/UFPB.

No quarto dia do mês de outubro de 2022, às 15h43min, teve início a 7ª Reunião Ordinária do Colegiado Departamental de Letras do Centro de Ciências Aplicadas e Educação, realizada no Centro de Ciências Aplicadas e Educação. Nesta Reunião Ordinária do Colegiado, composto, na ocasião, por 18 (dezoito) representantes docentes lotados no Departamento; 1 (um) representante do pessoal técnico administrativo do Departamento, 3 (três) representantes discentes do curso de Letras e 1 (um) do representante discente do curso de Secretariado, totalizando 23 (vinte e três) representantes. Estiveram presentes 14 (quatorze) representantes do Colegiado Departamental, sendo 13 (treze) docentes – Elaine Cristina Cintra, Elaine Reis Laureano, Erivaldo Pereira do Nascimento, Fábio Pessoa da Silva, Fernanda Barboza de Lima, Laurênia Souto Sales, Luana Francisleyde Pessoa de Farias, Luciane Alves Santos, Michelle Bianca Santos Dantas, Ruth Marcela Bown Cuello, Sandra Maria Araújo Dias, Sávio Roberto Fonseca de Freitas e Walquíria Nascimento da Silva; 1 (um) assistentes em administração – Gabriela Noêmia Bezerra de Assis Cavalcanti. Esteve presente também, auxiliando como secretário, Mauricélio do Nascimento. Faltaram justificadamente os docentes: Carla Aleksandra de Melo Bonifácio, Geraldo Emanuel de Abreu Silva, José Veranildo Lopes da Costa Júnior, Juliene Paiva de Araújo Osias, Roseane Batista Feitosa Nicolau. Faltaram à reunião, sem justificativa prévia, todos os representantes discentes do curso de Letras e todos os representantes discentes do curso de Secretariado. Diante da presença de quorum superior ao mínimo exigido de cinquenta por cento mais um dos representantes, que corresponde, nesta reunião, a 12 (doze) representantes, deu-se prosseguimento aos trabalhos. O Prof. Sávio Roberto Fonseca de Freitas, chefe do Departamento de Letras e presidente da Mesa, cumprimentou os presentes e deu início à reunião. No **primeiro informe** do departamento, o **prof. Sávio** comunicou que na necessidade de empréstimo de materiais, como projetores e computadores, havendo qualquer problema para pegar ou conduzir o equipamento, que os professores solicitassem a ajuda dos técnicos do departamento para levar o equipamento até a sala se preciso ou buscar ao término da aula, mas que essa busca de equipamentos não seja feita por alunos. O **segundo informe** dado salientou que durante o horário de almoço e jantar dos técnicos, que em caso de necessidade, pode ser feito o contato com o técnico para pegar o equipamento que ficou a ser entregue fora de hora ou procurá-lo na copa dos técnicos ao lado da área de convivência. O **terceiro informe** versou sobre a solicitação é para solicitar às coordenações de área que suas atas fiquem disponíveis no SIPAC, para que o Departamento possa ter acesso a elas, principalmente para comprovar porque determinadas distribuições estão sendo feitas pelo Departamento, que deve acatar as decisões da área, pois as decisões são tomadas em conjunto. Essas atas serviriam de embasamento à resposta de possíveis questionamentos. No **quarto informe**, foi solicitado que os acertos feitos pela área com o Departamento sejam documentados via e-mail oficial para posterior consulta e comprovação. No **quinto informe**, solicitou-se também atenção as turmas de férias que podem ser uma ferramenta útil para diminuir a retenção de alunos que estão com a conclusão do curso pendente por uma disciplina, por exemplo. No **sexto informe**, o professor Sávio solicitou que se registre uma menção honrosa ao professor Erivaldo Pereira do Nascimento e a professora Elaine Cristina Cintra por terem alcançado o cargo de professor titular, e os parabeniza pelos seus memoriais, sendo esses professores de grande valia para o departamento, e ratifica ter ficado muito feliz por seus colegas de docência. O **professor Erivaldo** agradeceu e discursou sobre o quão importante é esse momento para a carreira de um docente e relembra sua luta pela evolução do curso de Letras no CCAE. A **professora Elaine Cintra** lembrou sua trajetória e externou a emoção dessa conquista. Afirmou que se tem algo de que tem certeza é de que acertou indo para o CCAE. A professora Elaine Cintra aproveitou a oportunidade para informar que, no caso da progressão, há a possibilidade dela ser protocolada até dois meses antes da data, evitando atrasos, e diz que os professores que estiverem com problemas relativos a isso que entrem em contato com comissão de progressão funcional para serem orientados. Ela informa também que a comissão estava preparando uma reunião para orientar os professores, que quiserem participar, a respeito do processo de progressão. A

professora Luciane acrescentou que não é bom que se atrase o processo de progressão, pois recentemente um professor teve seu processo de progressão arquivado, porque a CPPD agora exige que o docente tenha 24 (vinte e quatro) meses no cargo e esse atraso no pedido de progressão e o tempo de processamento não contam como tempo no cargo levando ao atraso sistêmico das progressões. O **professor Erivaldo** informa que saiu uma portaria recente do MEC, com validade a partir de outubro, que obriga a universidade a dar parecer sobre o processo de progressão em 30 dias e caso não consiga nesse prazo, a universidade já deve pagar a progressão a partir daquele prazo mesmo sem o fim do trâmite do processo. Findos os informes do Departamento, o **prof. Sávio** passou a palavra aos professores para os informes docentes. No **primeiro informe docente**, a **profa. Luana** informa que o grupo de estudos “SABERES E PRÁTICAS DO PROFESSOR” foi cadastrado como grupo de pesquisa e que a profa. Elaine Reis entrou como pesquisadora no referido grupo. No **segundo informe docente**, o **professor Erivaldo** informa que está integrando um grupo de pesquisa chamado banco de objetos de ensino, pesquisa e extensão que é coordenado pela professora Rosângela Carrero da Universidade Federal de Goiás, que submeteu esse projeto para o edital de humanidades, e que da UFPB integram esse grupo ele e a professora Janete, do DCSA, e ela é a vice-líder do grupo de pesquisa que o professor Erivaldo coordena. O objetivo do projeto é conseguir recursos para comprar equipamentos para os alunos de PIBIC trabalharem, pois os alunos estão no LAEL, mas às vezes precisam realizar algumas atividades e não tem computador disponível. O projeto também almeja recursos para que os alunos possam viajar para congressos, entre outras possibilidades. Informou também que foi solicitada uma bolsa para pós-doutorandos, caso seja aprovada, ele abrirá uma vaga para pós-doutorando com bolsa, no projeto de humanidades da CAPES. No **terceiro informe docente**, o professor Fábio traz informações sobre o andamento da atualização do PPC de Letras. Afirmou que o PPC está bem avançado, mas que devido às ementas que ajustam o PPC e conforme as orientações da PRG, foi dado prazo até o dia 14 de outubro para devolução dessas ementas, já atualizadas, pelas coordenações de área para a Coordenação de Letras. O objetivo é adicionar essas ementas ao documento do PPC que já está adiantado e levar esse material para o NDE, e em seguida adiantar os trâmites com os setores competentes, deixando assim tempo para eventuais ajustes. No **quarto informe docente**, a professora Marcela informou que teve reunião sobre o ENID, com as pró-reitorias, e que o DL não possui professores para avaliar, nem para organizar e que estão abertas as inscrições para os professores que desejam avaliar. Informou que é uma necessidade para o dia 08 de novembro e que qualquer professor pode avaliar. O **professor Erivaldo** acrescentou que nos dias 07 e 08 não haverá aulas, esses dias serão voltados para o evento. No **quinto informe docente**, a **professora Fernanda** informou que a residência pedagógica irá começar os trabalhos e que a fase de inscrições será entre os dias 8 e 15. Solicitou aos professores ajuda para divulgar, principalmente, aos alunos do quinto e sexto período. Serão 10 (dez) bolsas e mais 2 (dois) voluntários. Informou que agora serão 2 (dois) preceptores. O professor Erivaldo chamou a atenção para o detalhe de que alunos que já possuem outra bolsa não podem ser bolsistas. No **sexto informe docente**, a **profa. Laurênia** informa que nos dias 24 e 25 de novembro haverá o II ENADE do PROFLETRAS. No **sétimo informe docente**, a **professora Michelle** comunicou que a verba do SCDP, que trata-se de um recurso para eventos, foi doada para o evento do Campus I, conforme previamente aprovado pelo colegiado. Contudo, informou que precisará de recursos para um evento presencial e por isso irá autuar processo solicitando verba de modo a averiguar a possibilidade de remanejar de outro departamento caso exista recurso remanescente. No **oitavo informe docente**, a professora Walquíria informa que ela junto com a professora Elaine Reis estão coordenando uma extensão e que no dia 5 de outubro, no Centro Cultural Fênix, iniciarão o curso de extensão de Libras para os Agentes Comunitários de Saúde de Mamanguape, uma demanda oriunda da população. No **nono informe docente**, a **professora Michelle** comunicou que no dia 25 de outubro, o seu grupo de pesquisas “O canto das musas” vai promover um evento, que é o primeiro simpósio de debates das musas. Informa também que a professora Teresa Barbosa da Universidade Federal de Salvador irá participar. Findo os informes, o professor Sávio passa aos pontos de pauta. O **primeiro ponto de pauta** tratou da aprovação da ata da 6ª Reunião Ordinária do DL (agosto/2022). O prof. Sávio abriu a discussão, mas como não houve quaisquer questionamentos, passou a votação. Feita a votação, **a ata foi aprovada com uma abstenção**. O **segundo ponto de pauta** versou sobre a apreciação do parecer emitido pela Comissão de Pesquisa no processo n. 23074.075732/2022-60, do credenciamento como professora permanente do Programa de Pós-Graduação em Ciências das Religiões – UFPB/CE, campus I, vinculado à linha de pesquisa “Literatura e sagrado” da docente Michelle Bianca Santos Dantas. A Comissão de Pesquisa emitiu o seguinte parecer: *“Considerando que os documentos comprobatórios foram devidamente anexados e que a docente*

desenvolve com eficiência as atividades de ensino e pesquisa na graduação e pós-graduação, a Comissão de Pesquisa confirma ciência do referido processo, ao mesmo tempo em que parabeniza a Profa. Dra. Profa. Dra. Michelle Bianca Santos Dantas pelas atividades desenvolvidas". O prof. Sávio abriu a discussão. O colegiado **aprovou a pauta por unanimidade**. O **terceiro ponto de pauta** versou sobre a apreciação do parecer emitido pela Comissão de Pesquisa no processo n. 23074.085164/2022-21, sobre o relatório do pós-doutorado da docente Carla Alecsandra de Melo Bonifácio. A Comissão de Pesquisa emitiu o seguinte parecer: *"A Comissão de Pesquisa se reuniu no dia 16 de setembro de 2022 para análise do processo 23074.085164/2022-21, de interesse da Profa. Dra. Carla Alecsandra de Melo Bonifácio, matrícula SIAPE 1425342, o qual trata do Relatório Final do Estágio Pós-doutoral realizado no Programa de Pós-Graduação em Linguística (PROLING) da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), sob a supervisão do Prof. Dr. Pedro Farias Francelino, no período de agosto de 2021 a julho de 2022. O Relatório Final apresenta o resumo das atividades desenvolvidas pela pesquisadora (apresentação de trabalhos em eventos, palestras, organização de livros, publicações) e seus respectivos documentos comprobatórios, com destaque para o texto na íntegra do artigo científico a ser submetido em periódico qualificado; bem como apresenta o parecer do supervisor responsável, Prof. Dr. Pedro Farias Francelino (PROLING/UFPB), atestando que a docente e pesquisadora seguiu 'com rigor e responsabilidade seu plano de trabalho'. Diante do exposto, a Comissão de Pesquisa é de parecer FAVORÁVEL à aprovação do Relatório Final do Estágio Pós-Doutoral da Profa. Dra. Carla Alecsandra de Melo Bonifácio, ao mesmo tempo em que a parabeniza pela contribuição na área da Linguística, em especial no campo da Análise do Discurso docente com foco no ensino da escrita. Salvo melhor juízo, este é o nosso parecer"*. O prof. Sávio abriu a discussão. Em votação, o parecer favorável foi aprovado por unanimidade. O **quarto ponto de pauta** versou sobre a apreciação do parecer emitido pela CAPF/DL no processo n. 23074.080605/2022-21, sobre a solicitação de progressão funcional da profa. Luana Francisleyde Pessoa de Farias. A Comissão de Pesquisa emitiu o seguinte parecer: *"Considerando que o processo atende aos dispositivos das Resoluções 37/99, 27/2001 e 52/2002 do CONSEPE, especialmente no que se refere à pontuação mínima obtida em cada período, no exercício de atividades de ensino, e na realização de outras atividades; considerando que a professora apresentou a comprovação das atividades relatadas; esta comissão, salvo melhor juízo, é de parecer FAVORÁVEL à Progressão Funcional Horizontal da docente LUANA FRANCISLEYDE PESSOA DEFARIAS, de Professora Adjunta I (Classe C - 601) para Adjunto II (Classe C - 602)"*. O prof. Sávio abriu a discussão. Em votação, o **parecer favorável foi aprovado por unanimidade**. O **quinto ponto de pauta** versava sobre a atualização das ementas das disciplinas das áreas de Língua Portuguesa, Linguística e Libras e Línguas Estrangeiras, mas foi retirado e será discutido em reunião posterior. O **sexto ponto de pauta**, que era o quinto ponto de pauta, mas foi deslocado, versou sobre licença para tratamento de saúde da profa. Maria do Rosário Silva Leite e deliberação sobre a solicitação de contratação de professor substituto. O **prof. Sávio** informou que, antes da licença saúde, a professora Rosário solicitou afastamento por interesse particular, que foi negado pelo departamento, pois não seria um fator gerador de código de vaga. Aceitar essa solicitação seria incoerente visto que deixar um código de vaga suspenso, sem possibilidade de substituição, enquanto o departamento está buscando um código de vaga, não teria lógica alguma. O prof. Sávio informou que em reunião de centro foi sinalizado por dois professores que já havia acontecido de licença por interesse particular conseguir professor substituto. Diante dessa informação, consultou-se a procuradoria jurídica e o professor decidiu dar parecer desfavorável. Afirmou que nem ele, nem a professora Michelle, puderam estar presentes e que o processo foi retirado de pauta, ficando mantida a decisão do colegiado de negar a licença. O professor Sávio diz que só há a possibilidade de dispensar a professora Rosário se a área assumir as disciplinas dela ou houver a garantia de um professor substituto, visto que a licença por interesse particular se prolonga por até 3 (três) anos. O professor chama a atenção para a possibilidade da professora Rosário requerer o afastamento por interesse particular por meio judicial e chama a atenção para o fato de que com a licença saúde, as disciplinas de secretariado, que estão designadas para ela, não estão sendo ministradas e que ele como chefe do departamento não pode fazer nada. Ele diz que teve que esperar o atestado médico chegar, bem como o laudo médico do SIASS, assim restando acobertada. Sávio diz que sua preocupação é que a licença saúde dela vence no dia 21 de outubro e ele não pode pedir substituto. O **professor Erivaldo** traz a discussão uma possibilidade de resolução do problema. Indagou se há algum professor da área dela que está aprovado em algum concurso da instituição, se ele tem interesse em vir pro CCAE, visto que se tiver o professor, e este quiser, o passo seguinte é agendar uma reunião com a Pró-Reitoria e conversar diretamente relatando a situação e que tem

um professor para assumir de imediato, e se tem como conseguir um código de vaga para que não sejam canceladas as 3 (três) disciplinas ministradas pela professora Rosário. Informou que os professores do departamento estão com sobrecarga e não poderiam assumir tais disciplinas, levando a comprovação disso. Informou também que já há notícias que a professora pode inclusive renovar essa licença saúde. Diante do que foi exposto, o **professor Sávio** afirmou que ficaria decidido que a Coordenação de Área irá encaminhar todas as informações da professora Rosário e em relação a todos os professores, para que ele possa entrar em contato com a PROGEP para sinalizar esse problema. Finalizados os pontos de pauta, o Presidente do Colegiado, o Prof. Sávio Roberto Fonseca de Freitas, encerrou a 7ª Reunião Ordinária de 2022. Assim sendo, eu, Mauricélio do Nascimento lavrei a presente ata, referente à reunião ocorrida em 04 de outubro de 2022, que, após lida e aprovada pelo colegiado do Departamento de Letras do CCAE, segue assinada pelo chefe do Departamento de Letras, e por mim, secretário do referido departamento.

Emitido em 11/11/2022

ATA Nº 0/2022 - CCAE - DL (11.01.27.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/11/2022 16:02)
SAVIO ROBERTO FONSECA DE FREITAS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1757884

(Assinado digitalmente em 16/11/2022 13:51)
MAURICELIO DO NASCIMENTO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
1403075

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **0**, ano: **2022**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **16/11/2022** e o código de verificação: **5932c26881**