



## **PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DO CCAE 2021**

Esse documento apresenta dados reais à execução orçamentária do CCAE em 2020, bem como as informações iniciais que irão subsidiar a decisão coletiva do planejamento do orçamento (custeio e capital) destinado ao centro em 2021.

### **I. ORÇAMENTO DISCRICIONÁRIO DO CCAE**

O orçamento discricionário do CCAE é classificado em duas naturezas: custeio e capital. Quanto aos tipos de créditos, o orçamento pode ser classificado em crédito ordinário ou suplementar. O crédito ordinário é aquele inicialmente previsto na Lei Orçamentária Anual (LOA) e será destinado aos órgãos para realizar a execução orçamentária da despesa, conforme arrecadação da receita orçamentária. Os créditos suplementares são aqueles disponibilizados aos órgãos através de emendas parlamentares, ocorrem devido à insuficiência de recursos previstos na LOA ou de outros fatores como excesso de arrecadação ou anulação de outras despesas. Mas também, podemos ter créditos adicionais destinados pela reitoria, a partir daquela parcela do orçamento que fica destinado para ela.

No ano de 2020 foram disponibilizados para o CCAE recursos de custeio no valor total de R\$ 562.682,93 destinados para a aquisição de materiais de consumo, materiais de limpeza, diárias, passagens, taxa de inscrição em eventos, estagiários, contratação de serviços de pessoas jurídicas e demais despesas consideradas como custeio.

Em relação aos recursos de capital, em 2020 foram disponibilizados para o CCAE o valor de R\$ 79.101,23 para aquisição de mobiliário, máquinas e equipamentos permanentes. Primeiramente, houve uma dotação inicial de R\$ 50.624,79 (64% previsto para 2020) para os recursos de capital do CCAE e, posteriormente, diante do contingenciamento e sabendo que não haveria mais a complementação de tais recursos, a UFPB buscou, por meio de emendas parlamentares, suplementar os recursos destinados aos centros. Sendo assim, no mês de junho ocorreu a suplementação de R\$ 28.472,38 (36% previsto para 2020).

Ainda, em 08 de junho de 2020, foram destinados para o CCAE o montante de R\$ 850.000,00 através da emenda parlamentar de nº 39920020, conquistada pela articulação do Professor Paulo Palhano (DED) junto ao Deputado Federal Frei Anastácio (PT), que trata da reestruturação e expansão da UFPB e compra de equipamentos de som, vídeo e áudio referente ao Campus IV, especificamente para a Unidade de Mamanguape. O recurso da emenda foi disponibilizado para o CCAE por meio da Nota de Dotação nº 2020ND001445 (Proc. 23074.036756/2020-65), no entanto, em função da inexistência de pregão para realizar a execução a CODEOR fez uma proposta, que teve a total anuência do proponente, e o crédito foi encaminhando para atender diversas demandas da SINFRA (compra de placas fotovoltaicas) por meio da Nota de Dotação nº 2020ND001607 (Proc. 23074.044605/2020-87). Naquela ocasião, a CODEOR propôs que, com a liberação do recurso orçamentário da UFPB, os itens previstos originalmente pela emenda poderiam ser contemplados ainda em 2020, mas isso não ocorreu. Por fim, em resposta ao CCAE, conforme informado no DESPACHO. Nº 4/2021 - PROPLAN - CO (11.01.07.04 - Processo 23074.078826/2020-45), a CODEOR disse que a contrapartida da instituição deverá ser disponibilizada tão logo haja créditos orçamentários para despesas de permanentes em 2021.

Ao final de 2020, o CCAE buscou, junto a CODEOR, recursos adicionais de capital para atender necessidades de diversos setores do centro. Assim, foram encaminhados os seguintes processos, mas infelizmente, não obtivemos êxito na mobilização dos recursos. Em anexo, segue quadro detalhando as solicitações de recursos extraordinários.

Por fim, em 17 de dezembro de 2020, a partir de uma articulação iniciada pelo Professor Joseilme (DCX) junto à PRAPE, considerando as necessidades históricas dos laboratórios coordenados pelo DCX, atendendo a solicitação do CCAE (Proc. 23074.105384/2020-03) foram adquiridos, através de recursos orçamentários da PRAPE, o quantitativo de 204 Computadores/Desktop Tipo II, que serão destinados da seguinte forma: 194 para os Laboratórios de Informática do DCX e 10 para as Residências Universitárias do CCAE. O custo unitário foi de R\$ 3.533,00, totalizando R\$ 720.732,00, conforme requisições 7764/2020 e 7767/2020 e notas de empenho 2020NE804038 e 2020NE804034.

#### QUADRO 01: RESUMO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO CCAE NO ANO DE 2020

CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE	Valor liberado	Valor após remanejamentos	Valor empenhado	Saldo	% de execução
RECURSOS DE CUSTEIO - Ordinário	562.708,39	562.682,93	(562.681,93)	1,00	100,00%
RECURSOS DE CAPITAL - Ordinário	50.624,79	50.624,79	(50.603,48)	21,31	99,96%
RECURSOS DE CAPITAL - Suplementar	28.476,44	28.472,38	(28.472,38)	0,00	100,00%
RECURSOS DE CAPITAL - Suplementar	850.000,00	Remanejado para a SINFRA			

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

## II. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO CCAE - 2020

Em 2020, o Planejamento Orçamentário, aprovado pelo Conselho de Centro em 19 de fevereiro de 2020, sofreu sérias alterações devido aos impactos da pandemia da COVID-19.

#### QUADRO 02: EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS RECURSOS DE CUSTEIO DE 2020

ITEM	PLANEJAMENTO INICIAL	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
SCDP - DIÁRIAS E PASSAGENS	R\$ 70.000,00	R\$ 6.241,98
SCDP - TAXA DE INSCRIÇÕES EM EVENTOS	R\$ 0,00	R\$ 3.353,50
PUBLICAÇÃO DE LIVROS; E-BOOKS E TRADUÇÃO DE ARTIGOS DE AUTORIA DE DOCENTES	R\$ 0,00	R\$ 12.640,00
TAXA DE PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS EM REVISTAS E PERIÓDICOS NO PAÍS	R\$ 0,00	R\$ 405,00
REVISTA - NO FORMATO A4 (21X29,7CM), COM ATÉ 60 PÁGINAS 4X4 COR	R\$ 0,00	R\$ 3.150,00
SERVIÇOS PJ	R\$ 0,00	R\$ 28.878,03
ESTAGIÁRIOS	R\$ 62.960,00	R\$ 62.453,07
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 40.000,00	R\$ 140.354,87
MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 30.000,00	R\$ 89.551,52
MANUTENÇÃO DO CAMPUS	R\$ 35.000,00	R\$ 80.000,00
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 20.000,00	R\$ 48.293,96
COMBUSTÍVEL	R\$ 50.000,00	R\$ 19.500,00
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO (ADESAO)	R\$ 17.000,00	R\$ 66.860,00
EVENTOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CURSINHO	R\$ 37.500,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 362.460,00</b>	<b>R\$ 562.681,93</b>

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

### a) Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP)

Para fins orçamentários, o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens do CCAE engloba os recursos destinados às contas de Diárias e Passagens. Esse montante é repartido entre os Departamentos e a Direção de Centro, conforme demonstra a tabela a seguir. Entretanto, devido a pandemia da COVID-19, considerando a suspensão dos eventos presenciais, que provocou o impedimento de executar os recursos de diárias e passagens com essa finalidade, houve a necessidade atualizar o planejamento orçamentário desses recursos, fazendo os ajustes a partir da nova realidade. A partir dessa realidade, alguns departamentos optaram por redirecionar seus créditos de SCDP para publicar livros e artigos em revistas e periódicos no país; outros

direcionaram esses recursos para custear o pagamento de taxa de inscrições em eventos online para seus professores; e outros ainda fizeram um planejamento inicial aguardando os desdobramentos da pandemia, pensando ainda numa possível utilização com diárias e passagens. A seguir apresentamos os quadros com a divisão inicial dos recursos de SCDP e a forma como os departamentos redirecionaram e utilizaram os Recursos de SCDP em 2020.

#### QUADRO 03: EXECUÇÃO DOS RECURSOS DE SCDP NO CCAE EM 2020

Departamentos e Direção de Centro	Planejamento	Execução			
	SCDP MAR 2020	Inscrição em evento	Publicação de Livros ou Artigos ou Revistas	Diárias	Saldo Final
DCX	R\$ 11.200,00	R\$ 1.443,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.443,50
DCS	R\$ 5.090,91	R\$ 860,00	R\$ 2.520,00	R\$ 0,00	R\$ 3.380,00
DED	R\$ 3.818,18	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DEMA	R\$ 4.581,82	R\$ 0,00	R\$ 2.520,00	R\$ 0,00	R\$ 2.520,00
DL	R\$ 5.345,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DDESIGN	R\$ 3.309,09	R\$ 0,00	R\$ 1.680,00	R\$ 0,00	R\$ 1.680,00
DCSA	R\$ 8.654,55	R\$ 1.050,00	R\$ 6.325,00	R\$ 0,00	R\$ 7.375,00
DIREÇÃO DE CENTRO	R\$ 28.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.150,00	R\$ 6.241,98	R\$ 9.391,98
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 70.000,00</b>	<b>R\$ 3.353,50</b>	<b>R\$ 16.195,00</b>	<b>R\$ 6.241,98</b>	<b>R\$ 25.790,48</b>

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

O quadro a seguir mostra os gastos realizados com os recursos inicialmente previstos para diárias e passagens.

#### QUADRO 04: RELATÓRIO DETALHADO DE SCDP POR PROPONENTES EM 2020

PCDP	Departamento solicitante	Proposto	Motivo da viagem	Diárias (R\$)	Passagem (R\$)	Total (R\$)
000069/20	Departamento de Letras	WILMA PASTOR DE ANDRADE SOUSA	Participação na banca Examinadora do Concurso - Edital nº 112/2019.	713,22	0,00	713,22
000070/20	Departamento de Letras	ANDRE PEDRO DA SILVA		713,22	0,00	713,22
000071/20	Departamento de Letras	WILMA PASTOR DE ANDRADE SOUSA		869,4	0,00	869,4
000072/20	Departamento de Letras	ANDRE PEDRO DA SILVA		869,4	0,00	869,4
000073/20	Departamento de Letras	WILMA PASTOR DE ANDRADE SOUSA		557,04	0,00	557,04
000074/20	Departamento de Letras	ANDRE PEDRO DA SILVA		557,04	0,00	557,04
000086/20	Departamento de Letras	GERARDO ANDRES GODOY FAJARDO		869,4	0,00	869,4
000087/20	Departamento de Letras	GERARDO ANDRES GODOY FAJARDO		713,22	0,00	713,22
000088/20	Departamento de Letras	GERARDO ANDRES GODOY FAJARDO		380,04	0,00	380,04
<b>Totais</b>				<b>6.241,98</b>		

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

Importa registrar que, embora esses recursos tenham sido demandados pelo Departamento de Letras, eles foram executados pelo percentual do orçamento de SCDP que fica a cargo da Direção do Centro, conforme política de execução orçamentária definida em 2020.

Após o primeiro redirecionamento dos recursos de SCDP, realizado em junho de 2020 (conforme documento detalhado anexado aqui), os saldos de cada setor foram direcionados para outras despesas de custeio do CCAE. No entanto, ao longo de 2020, novos redirecionamentos daqueles saldos que ficaram nos departamentos foram realizados, em função das mudanças nos cenários (existência de pregões, viabilidade de pagamentos, entre outros fatores).

O quadro a seguir, mostra o detalhamento dos artigos ou livros publicados após o remanejamento dos recursos de SCDP para essa finalidade.

**QUADRO 05: DETALHAMENTO DOS ARTIGOS OU LIVROS PUBLICADOS APÓS O REMANEJAMENTO DOS RECURSOS DE SCDP PARA ESSA FINALIDADE**

Departamento	Descrição	Quantidade	Preço	Valor Total
DCS	01 livro	300 exemplares	R\$ 5,60	R\$ 1.680,00
DEMA	01 livro	300 exemplares	R\$ 5,60	R\$ 1.680,00
DDESIGN	01 livro	300 exemplares	R\$ 5,60	R\$ 1.680,00
DCS e DEMA	01 livro	300 exemplares	R\$ 5,60	R\$ 1.680,00
DCSA	01 livro	800 exemplares	R\$ 7,40	R\$ 5.920,00
DCSA	01 Artigo	01 exemplar	R\$ 405,00	R\$ 405,00
Direção de Centro	01 Revista	500 Exemplares	R\$ 6,30	R\$ 3.150,00

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

A seguir apresentamos um quadro detalhando a execução de Taxas em Inscrição em Evento efetuadas em 2020, após o remanejamento dos recursos de SCDP para essa finalidade.

**QUADRO 06: DETALHADO DAS TAXAS DE INSCRIÇÕES EM EVENTOS SOLICITADAS EM 2020**

DEPART.	REQUISITANTE	SERVIÇO/EVENTO	REQUISIÇÃO	PROCESSO/EMPENHO	VALOR
DCSA	Dimmitre Morant V. G. Pereira	XX USP International Conference in Accounting e do XVII Congresso USP de Iniciação Científica em Contabilidade	37/2020	23074.043844/2020-70 2020NE800986	R\$ 350,00
DCSA	José Jassuipa da Silva Morais		34/2020	23074.044043/2020-32 2020NE800980	R\$ 350,00
DCSA	Luiz Gustavo de S. Brandão Pessoa		36/2020	23074.043652/2020-16 2020NE800981	R\$ 150,00
DCSA	Josicarla Soares Santiago	XIV Congresso ANPCONT	196/2020	23074.082698/2020-67 2020NE802650	R\$ 200,00
DCX	José Adson O. Guedes da Cunha	XL Congresso da Sociedade Brasileira de Computação	38/2020	23074.047418/2020-87 2020NE801074	R\$ 438,00
DCX	Yuska Paola Costa Aguiar	XIX Simpósio Brasileiro Sobre Fatores Humanos em Sistemas Computacionais (IHC 2020)	164/2020	23074.075525/2020-29 2020NE802193	R\$ 370,00
DCX	Yuska Paola Costa Aguiar	Congresso Brasileiro de Informática na Educação	165/2020	23074.079888/2020-83 2020NE802191	R\$ 150,00
DCX	Marcus Williams A. de Carvalho	Simpósio Brasileiro de Redes de Computadores e Sistemas Distribuídos (SBRC)	291/2020	23074.087277/2020-12 2020NE802861	R\$ 485,50
DCS	Kelly Emanuely de Oliveira	32ª Reunião Brasileira de Antropologia	99/2020	23074.059834/2020-87 2020NE801721	R\$ 280,00
DCS	Fabio Mura		104/2020	23074.071626/2020-57 CANCELADO	R\$ 0,00
DCS	Alexandra Barbosa da Silva		105/2020	23074.071116/2020-53 2020NE801784	R\$ 280,00
DCS	Alessa Cristina Pereira de Souza	44º Encontro Anual da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Ciências Sociais (Anpocs)	166/2020	23074.082433/2020-44 2020NE802194	R\$ 300,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 3.353,50</b>

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

**b) Material de Consumo, Material Permanente e Serviços**

Os recursos destinados para compra material de consumo, permanente e serviço também passaram por diversos remanejamentos ao longo do ano, tentando ajustar as necessidades do CCAE no novo cenário da pandemia, considerando os pregões existentes. Um quadro específico com o detalhamento será anexado a esse relatório.

**c) Manutenção de Ar Condicionado**

Em 2019, o CCAE, buscando fortalecer a sua posição como UASG, participou, junto a Universidade Federal de Campina Grande – UFCG, da SRP 02/2019 da UASG 158197 (Centro de Formação de Professores da Universidade Federal de Campina Grande). Desta participação resultou o contrato 001/2020, firmado entre o CCAE e a empresa SRC SERVIÇOS DE REFRIGERAÇÕES CONSTRUÇÕES E COLETA LTDA, cujo objeto é a contratação de serviços de manutenção e instalação, com fornecimento de peças, de forma continuada, em caráter preventivo e corretivo dos aparelhos de refrigeração do Centro de Ciências Aplicadas e Educação da UFPB. Em 2020, para esse contrato foi emitida a Nota de Empenho 2020NE800003 (Primeiro empenho emitido pelo CCAE) no valor de R\$ 66.860,00.

#### **d) Combustível, Manutenção de Veículos e Manutenção Predial**

Os recursos destinados para a aquisição de combustíveis, para a realização de manutenção dos veículos e das dependências físicas das unidades do CCAE são remanejados para a Prefeitura do Campus I para que possam ser empenhados. Os nossos recursos de combustíveis e manutenção de veículos são gerenciados pela Superintendência de Logística de Transportes (SULT) e nossos recursos de manutenção predial são gerenciados pela Superintendência de Infraestrutura (SINFRA). Em 2020, foram remanejados para essas superintendências o valor de R\$ 147.793,96, que foram totalmente empenhados, a maioria de forma individual em favor do CCAE.

Entretanto, devido ao alto volume de movimentações efetuadas no final do exercício financeiro e a compromissos contratuais, os recursos remanejados dos diversos Centros da UFPB foram somados e empenhados em 01 único empenho.

A seguir apresentamos uma lista dos empenhos individuais ou somados em favor do CCAE:

#### **QUADRO 07: RECURSOS REMANEJADOS PARA A PREFEITURA DO CAMPUS 1 EM FAVOR DO CCAE**

<b>DATA</b>	<b>NÚMERO</b>	<b>MOVIMENTO</b>	<b>FINALIDADE</b>	<b>Tipo</b>
13-MAI.	NE000077	R\$ 2.218,00	Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
10-JUN.	NE000093	R\$ 3.696,00	Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
31-AGO.	NE800316	R\$ 3.624,00	Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
7-OUT.	NE800339	R\$ 13.569,00	Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
23-OUT.	NE800356	R\$ 5.000,00	Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
19-NOV	NE800362	R\$ 3.681,96	Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
	Aguardando confirmação do número do empenho	R\$ 13.000,00	Manutenção de Veículos	Compartilhado com outros Centros
31-AGO.	NE800315	R\$ 1.505,00	Material de Consumo p/ Manutenção de Veículos	Individual para o CCAE
	Aguardando confirmação do número do empenho	R\$ 2.000,00	Material de Consumo p/ Manutenção de Veículos	Compartilhado com outros Centros
28-AGO.	NE800305	R\$ 5.000,00	Combustível	Individual para o CCAE
22-OUT.	2020NE800355	R\$ 1.500,00	Combustível	Individual para o CCAE
19-NOV.	NE800363	R\$ 3.000,00	Combustível	Individual para o CCAE
	Aguardando confirmação do número do empenho	R\$ 10.000,00	Combustível	Compartilhado com outros Centros
17-DEZ	2020NE000109	R\$ 80.000,00	Manutenção Predial	Compartilhado com outros Centros
<b>Total</b>		<b>R\$ 147.793,96</b>		

Fonte: Assessoria Administrativa, 2020

Tendo realizado o detalhamento da execução dos recursos de custeio, passamos agora para o detalhamento dos recursos de capital. Lembrando que a destinação desses recursos também foram revistas ao longo de 2020, em função do cenário de pandemia. O quadro a seguir, mostra o planejamento aprovado pelo Conselho de Centro no início de 2020, bem como a situação final em relação a esse planejamento.

**QUADRO 8: EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DE PERMANENTE DO CCAE EM 2020**

SETOR	ITEM	PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
AMBIENTES DE PROFESSORES, SALAS DE AULAS, AMBIENTES ADMINISTRATIVOS, LABORATÓRIOS, ENTRE OUTROS.	VENTILADORES	R\$ 5.721,02	R\$ 746,22
SALAS DE REUNIÕES; LABORATÓRIOS; SALAS DE PROFESSORES; 06 SECRETARIA COMPARTILHADA	CADEIRAS	R\$ 9.494,00	R\$ 20.222,22
SALDAS DE AULA	CARTEIRAS	R\$ 13.000,00	R\$ -
LABORATÓRIOS	SWITCH GERENCIÁVEL DE ACESSO/48 PORTAS - LCG	R\$ 5.000,00	R\$ 8.180,08
	FORNO MICROONDAS, LCG		
	FRIGOBAR 117 LITROS - LEQ		
	ARMÁRIO EM AÇO, CHAPA Nº 24 - LEQ		
TI	ESTABILIZADOR DE 1,5KVA/1500VA. - GTIC	R\$ 8.000,00	R\$ 7.480,28
	MINI RACK DE PAREDE PADRÃO 19" 9USX470MM - GTIC		
	NOBREAK DE 2,0 KVA MONOFÁSICO. - GTIC		
BIBLIOTECA	ARMÁRIO ROUPEIRO EM AÇO, CHAPA Nº 26, COM 16 PORTAS, MED. 2,00 X 1,30 X 0,45M APROXIMADAMENTE. RT	R\$ -	R\$ 2.128,46
	LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS TIPO PISTOLA - MMG		
DESIGN	SCANNER PLANETÁRIO PORTÁTIL PARA DIGITALIZAÇÃO DE LIVROS ATÉ TAMANHO A3	R\$ -	R\$ 5.333,00
	SCANNER DE GRUPO COM ALIMENTADOR ADF;	R\$ -	
ANTROPOLOGIA	SCANNER DE GRUPO COM ALIMENTADOR ADF;	R\$ -	R\$ 7.098,25
	SOFÁ DE 3 LUGARES.	R\$ -	
	FORNO MICROONDAS, DE NO MÍNIMO 30L, COM CAPACIDADE DE GRATINAR E DOURAR	R\$ -	
	FREEZER VERTICAL FROST FREE, LINHA BRANCA - 230 LITROS	R\$ -	
ARANDU	DESUMIDIFICADOR DE AR. TAXA DE DESUMIDIFICAÇÃO MÍNIMA DE 600ML POR DIA	R\$ -	R\$ 640,00
CAES	LONGARINA DE DOIS ASSENTOS.	R\$ -	R\$ 3.430,00
	CADEIRA FIXA BAIXA	R\$ -	
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO	CADEIRA FIXA BAIXA	R\$ -	R\$ 6.615,00
	CADEIRA COM RODÍZIOS COM BRAÇOS.	R\$ -	
SECRETARIADO BILINGUE	TELA DE PROJEÇÃO RETRÁTIL COM TRIPÉ FUNDO BRANCO DIMENSÕES MÍNIMAS: (LXA)2,00X2,00M	R\$ -	R\$ 1.546,59
	ARMÁRIO EM AÇO, CHAPA Nº 24	R\$ -	
ESTOQUE	ARMÁRIO EM AÇO, CHAPA Nº 24	R\$ -	R\$ 1.885,77
COORDENAÇÃO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS;	CADEIRA COM RODÍZIOS COM BRAÇOS.	R\$ -	R\$ 5.670,00

DCX;	CADEIRA COM RODÍZIOS COM BRAÇOS.	R\$ -	R\$ 3.240,00
SECRETARIAS COMPARTILHADAS (Salas MD 110 e MD 11);	CADEIRA COM RODÍZIOS COM BRAÇOS.	R\$ -	R\$ 1.620,00
SECRETARIA DA DC / ESTOQUE	CADEIRA COM RODÍZIOS COM BRAÇOS.	R\$ -	R\$ 3.240,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 41.215,02</b>	<b>R\$ 79.075,86</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro, 2020

OBS 1: ALGUNS EMPENHOS, PRINCIPALMENTE DE ELETRÔNICOS, FORAM CANCELADOS EM 2020, DEVIDO À PANDEMIA E A ALTA DO DÓLAR.

OBS 2 : POR CAUSA DA POLÍTICA DE CONTIGENCIAMENTO, O PLANEJAMENTO DE CAPITAL FOI REALIZADO COM BASE NOS 64% DE RECURSOS DESTINADOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAS PERMANENTES DO CCAE.

Para além dos recursos discricionários destinados à gestão do centro, é importante destacar que outras despesas são centralizadas pela administração superior. O quadro a seguir detalha essas despesas, apresentando a previsão e o gasto real em 2020, comparando o Campus IV aos demais campi da UFPB.

#### QUADRO 9: COMPARATIVO DOS GASTOS COM DESPESAS BÁSICAS EM 2020

DESPESAS BÁSICAS	CAMPUS I		CAMPUS II		CAMPUS III		CAMPUS IV	
	PREVISTO	GASTO REAL	PREVISTO	GASTO REAL	PREVISTO	GASTO REAL	PREVISTO	GASTO REAL
LIMPEZA	11.552.693,04	10.717.201,21	836.314,73	833.450,04	677.065,48	696.310,53	1.247.248,80	1.261.809,47
SEGURANÇA	4.612.154,78	4.882.974,99	1.047.871,94	1.247.257,55	1.050.031,93	1.146.263,02	1.535.557,75	583.976,20
MOTORISTA	3.002.674,94	1.578.829,50	971.936,85	406.487,44	1.856.033,30	365.702,77	288.495,77	245.931,83
PORTARIA	1.629.651,12	1.834.722,89		136.492,85	421.721,64	468.558,14	84.150,36	123.186,49
APOIO ADMINISTRATIVO	2.040.111,81	2.323.850,08	422.060,58	1.091.316,73		2.103.845,05	243.150,59	326.822,02
ÁGUA E ESGOTO	3.000.000,00	2.463.634,87	1.200.000,00	491.550,69	20.000,00	54.583,33	240.000,00	98.538,47
ENERGIA	13.000.000,00	8.654.079,16	1.200.000,00	855.462,05	1.100.000,00	768.216,54	900.000,00	432.124,05
TELEFONIA	108.000,00	89.237,07	12.000,00	18.887,33	12.000,00	18.203,35	6.000,00	1.636,67

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro a partir de dados fornecidos pela CODEOR, 2021

### III. POLÍTICAS ORÇAMENTÁRIAS PARA O CCAE APROVADA PELO CONSELHO DE CENTRO EM 2020

A seguir, apresentamos as políticas que orientam a execução orçamentária do CCAE e que foram revistas e aprovadas em 2020 pelo Conselho de Centro. É a partir delas que serão apresentadas as propostas para o planejamento orçamentário de 2021.

#### ➤ DIÁRIAS E PASSAGENS

- a) 60% do recurso de diária e passagens será repartido entre os departamentos do centro, considerando o número de professores;
- b) 40% do recurso de diária e passagens será administrado pela direção de centro. Em tempos de normalidade, a administração desse recurso deve seguir os seguintes critérios:
  - 10% será destinado para apoiar a representação institucional das coordenações de curso em eventos de relevância na área acadêmica;
  - 10% será destinado para a realização dos concursos;
  - 5% será destinado para apoiar os eventos do centro com passagem ou diárias, tendo prioridade aqueles cursos e/ou departamentos que ainda não se beneficiaram desse apoio;
  - 10% será destinado para apoiar a capacitação dos servidores técnicos, tendo prioridade as capacitações necessárias para a unidade gestora e fiscalização de contratos; e
  - 5% será destinado para apoiar a capacitações de interesse da direção do centro, tendo prioridade as capacitações necessárias para a unidade gestora
  -

## ➤ **EVENTOS**

Em tempos de normalidade, manter um valor (a ser definido a cada ano) destinado para:

- a) Cada curso de graduação e pós-graduação;
- b) Para 2 aulas inaugurais por ano;
- c) Semana do servidor;
- d) Encontro Unificado;
- e) Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;
- f) Evento de encerramento do ano.

## ➤ **INSCRIÇÕES EM EVENTOS**

Em tempos de normalidade, é repartir um valor (a ser definido a cada ano) entre os departamentos e o centro, seguindo o modelo de diárias e passagens.

- a) 70% do recurso de inscrições é repartido entre os departamentos do centro, considerando o número de professores;
- b) 30% do recurso de inscrições é administrado pela direção de centro para atender necessidades da direção e dos setores administrativos subordinados a ela.

## ➤ **MATERIAL PERMANENTE**

Considerando que grande parte das demandas históricas de material permanente dos cursos do CCAE foi atendida, e as discussões apresentadas no Conselho de Centro demandando uma descentralização desse recursos, a proposta é distribuir os recursos de permanente da seguinte forma:

- a) 50% do recurso de permanente será administrado pelo centro para demandas coletivas (ambientes de professores, salas de reuniões, auditórios, laboratórios do centro, bibliotecas, espaços administrativos do centro, GTIC, subprefeitura);
- b) 40% será administrado pelos cursos, para atender demandas específicas dos laboratórios e de suas salas de aula)
- c) 10% será administrado pelos departamentos, para atender demandas específicas desses espaços.

## ➤ **MATERIAL DE CONSUMO**

A direção de centro continua administrando o orçamento de consumo, pois grande parte desses materiais é de uso comum, e uma gestão centralizada, nesse sentido, facilita o processo.

## ➤ **COMBUSTÍVEL**

- a) 70% do recurso de combustível será administrado pelos cursos para demandas específicas como aulas de campo, eventos, etc.;
- b) 15% será administrado pelo centro para demandas administrativas;
- c) 15% será administrado pelo centro para demandas de pesquisa, extensão e apoio a eventos.

## ➤ **CURSINHO PRÉ-ENEM**

O Conselho de Centro compreende o Cursinho Pré-ENEM como um projeto institucional, que impacta tanto externamente quanto internamente. E por essa razão, a decisão tomada é garantir a execução desse projeto contemplando 15 bolsistas pelo CCAE, durante o período de 5 meses.

## ➤ **PROGRAMA DE ESTÁGIOS REMUNERADOS NO CCAE**

Considerando as mudanças recentes na legislação que trata de estágio remunerado, bem como o orçamento de custeio previsto para o CCAE em 2020, o centro teve que fazer uma revisão sobre sua política de estágios remunerados. De acordo com cálculos apresentados pela PROPLAN, para manter o mesmo quantitativo de estagiários que o centro possuía em 2019, seria preciso um comprometimento de 82% do orçamento do centro com essa despesa, fato insustentável.

Considerando a necessidade de estagiários remunerados no CCAE, mas não possuindo o orçamento necessário para manter o mesmo quantitativo de 2019, a direção do centro analisou os locais de estágio de modo a eleger uma ordem de prioridade em relação à necessidade de estagiários. Nesse sentido, em primeiro lugar na ordem de prioridade estariam os laboratórios que não possuem servidores (3 laboratórios de Design e 1 laboratório de Pedagogia) e na sequência a Biblioteca do Centro.

Considerando as limitações impostas pela pandemia, não foi possível continuar com os/as estagiários/as da biblioteca, pois as atividades não podiam ser realizadas remotamente. Nesse sentido, houve a contratação de estagiários para a Direção de Centro e para o Arquivo, conforme pode ser verificado nos anexos desse relatório.

#### IV. ORÇAMENTO PREVISTO PARA O CCAE EM 2021

Por meio de processo eletrônico (23074.106254/2020-84) a CODEOR, a partir da LOA 2021, informou ao CCAE seu orçamento discricionário para o ano de 2021, ressaltando que pode haver suplementação orçamentária após aprovação dos recursos sob supervisão do Congresso Nacional.

#### QUADRO 10: PREVISÃO DO ORÇAMENTO DISCRICIONÁRIO DE CUSTEIO E CAPITAL PARA O CCAE EM 2020

DESPESA	VALOR PREVISTO 2021	VALOR DE 2020	COMPARAÇÃO: 2021 x 2020
CUSTEIO	R\$ 472.675,05	R\$ 562.682,93	Redução de 16%
CAPITAL	R\$ 74.541,79	R\$ 79.097,17	Redução de 6%

Fonte: Direção de Centro a partir de dados fornecidos pela CODEOR, 2021

#### V. PROPOSTA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO PARA 2021

Considerando as políticas que norteiam a execução orçamentária do CCAE (aprovadas em 2020), a execução orçamentária de 2020, bem como o orçamento previsto para o ano de 2021, apresentamos as propostas para a distribuição dos orçamentos de custeio e capital do CCAE.

#### QUADRO 11: PROPOSTA DE ORÇAMENTO DISCRICIONÁRIO DE CUSTEIO DO CCAE EM 2021

ITEM	QTD	VALOR	TOTAL
SCDP (pode ser remanejado pelos para inscrições em eventos, livros, publicação de artigos em periódicos, dependendo de pregões)	1	R\$ 70.000,00	R\$ 70.000,00
CURSINHO (5 meses)	15	R\$ 500,00	R\$ 37.500,00
ESTAGIÁRIOS (10 meses): Direção de centro/arquivo	1	R\$ 1.007,98	R\$ 10.079,80
ESTAGIÁRIOS (5 meses): biblioteca e laboratórios	8	R\$ 1.007,98	R\$ 40.319,20
COMBUSTÍVEL	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
MATERIAL DE CONSUMO (priorizar itens de biossegurança)	1	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	1	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00
MANUTENÇÃO DO CAMPUS (priorizar adequações de biossegurança)	1	R\$ 75.000,00	R\$ 75.000,00
MATERIAL DE LIMPEZA (priorizar itens de biossegurança)	1	R\$ 70.000,00	R\$ 70.000,00
EVENTOS: se tivermos uma volta ao presencial ainda em 2021 sem os efeitos da pandemia (Aula Inaugural; Semana do Servidor; Comemoração 15 Anos do CCAE; Confraternização de Final de Ano)	4	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00
INSCRIÇÕES EM EVENTOS (R\$ 7.000,00 para os departamentos e R\$ 3.000, para a Direção de Centro)	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	1	R\$ 21.000,00	R\$ 21.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 471.899,00</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro, 2021

A seguir, detalhamos os valores de SCDP divididos entre departamentos, conforme política definida em 2020. **Lembrando que esses valores podem ser remanejados para outras despesas de custeio dos departamentos**, caso não seja possível gastar com diárias e passagens.

**QUADRO 12: 60% DOS RECURSOS DE SCDP DIVIDIDOS ENTRE OS DEPARTAMENTOS (70.000,00 X 60%)**

Departamento	No de Professores	%	Valores
DCX	44	26,6667	R\$ 11.200,00
DCS	20	12,1212	R\$ 5.090,91
DED	15	9,09091	R\$ 3.818,18
DEMA	18	10,9091	R\$ 4.581,82
DL	21	12,7273	R\$ 5.345,45
DDESIGN	13	7,87879	R\$ 3.309,09
DCSA	34	20,6061	R\$ 8.654,55
<b>TOTAL</b>	<b>165</b>	<b>100</b>	<b>R\$ 42.000,00</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro, 2021

**QUADRO 13: 70% DOS RECURSOS DE COMBUSTÍVEL DIVIDIDOS ENTRE OS CURSOS (32.000,00 X 70%)**

CURSO	Valores
LETRAS PORTUGUÊS	R\$ 2.036,00
PEDAGOGIA	R\$ 2.036,00
CONTÁBEIS	R\$ 2.036,00
SECRETARIADO	R\$ 2.036,00
ADMINISTRAÇÃO	R\$ 2.036,00
DESIGN	R\$ 2.036,00
LCC	R\$ 2.036,00
MATEMÁTICA	R\$ 2.036,00
ANTROPOLOGIA	R\$ 2.036,00
ECOLOGIA	R\$ 2.036,00
SI	R\$ 2.036,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 22.400,00</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro, 2021

No que diz respeito aos recursos de capital, que para o ano de 2021 estão previstos 74.541,79, propomos exercitar em 2021 a divisão desse recurso como preconiza a política aprovada em 2020, conforme distribuição detalhada no quadro a seguir.

**QUADRO 14: REPARTIÇÃO DO ORÇAMENTO DE CAPITAL (o gasto deve ser dentro de itens com pregões vigentes)**

CURSO	Valores
DIREÇÃO DE CENTRO (50%)	R\$ 37.272,11
DCX	R\$ 1.064,96
DCS	R\$ 1.064,96
DED	R\$ 1.064,96
DEMA	R\$ 1.064,96
DL	R\$ 1.064,96
DDESIGN	R\$ 1.064,96
DCSA	R\$ 1.064,96
LETRAS PORTUGUÊS	R\$ 2.710,45
PEDAGOGIA	R\$ 2.710,45
CONTÁBEIS	R\$ 2.710,45
SECRETARIADO	R\$ 2.710,45
ADMINISTRAÇÃO	R\$ 2.710,45
DESIGN	R\$ 2.710,45

LCC	R\$ 2.710,45
MATEMÁTICA	R\$ 2.710,45
ANTROPOLOGIA	R\$ 2.710,45
ECOLOGIA	R\$ 2.710,45
SI	R\$ 2.710,45
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 74.541,79</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro, 2021

## VII. ENCAMINHAMENTOS

Como todos os anos, desde 2016, solicitamos que todos os setores do CCAE analisem essa proposta de planejamento orçamentário para que possamos discuti-la na reunião do Conselho de Centro que irá ocorrer em 22 de fevereiro de 2021 às 14h30, no formato virtual.

Lembramos que a reunião do Conselho de Centro é aberta para a participação de todos e todas, e além disso, ressaltamos que essa é apenas uma proposta, que se configura como o elemento inicial do Planejamento Orçamentário Participativo do CCAE. Sendo assim, ela pode ser readequada depois da discussão coletiva pela instância superior do centro.

**Angeluze Soares** (Diretora do CCAE)

**Erivaldo Pereira do Nascimento** (Vice-diretor do CCAE)

## ANEXOS

## REDIRECIONAMENTO DO RECURSO DE SCDP DO CCAE EM 2020 VERSÃO FINAL

### CONTEXTUALIZANDO

O monitoramento da execução orçamentária do CCAE tem por objetivo avaliar como o planejamento, realizado no início do ano de 2020, foi executado até o presente momento, e quais as diretrizes para os próximos meses considerando o contexto da pandemia da COVID-19 e os impactos em nossas atividades presenciais.

Portanto, o presente documento apresenta a síntese das decisões departamentais e orienta a execução orçamentária do CCAE no que diz respeito ao recurso originalmente destinado para diárias e passagens.

Importa lembrar que na 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro do CCAE, foi encaminhado que os departamentos iriam verificar a existência de demanda de diárias e passagens para o segundo semestre de 2020 (lembrando que esse tipo de despesa não encontra possibilidades de execução no presente em momento em função do contexto da pandemia). No entanto, na reunião Extraordinária do Conselho de Centro, realizada na tarde de 02 de junho, o professor Jassuípe (DCSA) trouxe uma dúvida/proposta no sentido de redirecionar esse recurso para inscrição em eventos ou pagamento de taxa de publicação, e a partir disso, estendemos os prazos para que os departamentos pudessem fazer a discussão considerando também essa possibilidade.

### 2. DECISÕES DOS DEPARTAMENTOS

#### QUADRO 01: DEMA, DDESIGN E DCS – PREVISÃO E READEQUAÇÃO DO USO DE DIÁRIAS E PASSAGEM

DEPARTAMENTO	DECISÃO
DEMA	Prezada Angeluce, O DEMA tem <b>previsão de despesa com taxa de publicação.</b> <b>Att, Prof. Williane</b>
DDESIGN	Prezada Angeluce, boa tarde! O Departamento de Design pretendo utilizar a verba destinada anteriormente para o pagamento de Diárias e Passagens (R\$ 3.309,09) para custos com publicação de livros de autoria dos docentes. Att, <b>Chefia do Departamento de Design</b> Chefe: Prof. Dr. Gustavo de Figueiredo Brito
DCS	Prezada Diretora de Centro, Angeluce Soares Em reunião extraordinária ocorrida no dia 05/06/2020 foi deliberado por votação dos presentes que o recurso da rubrica anteriormente destinado a passagens e diárias no valor de 5xxx,00 seja destinado ao pagamento de taxas de publicação de e-books, organizados por professores do DCS, e para o pagamento tradução de artigo para a revista Áltera. Baltazar Macaiba de Sousa Chefe do DCS

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro a partir de dados fornecidos pelo DCSA, 2020

#### QUADRO 01: DL – PREVISÃO E READEQUAÇÃO DO USO DE DIÁRIAS E PASSAGEM

SOLICITANTE	EVENTO	DATA	DIÁRIAS/DIÁRIAS	PASSAGEM
Roseane Batista Feitosa Nicolau	III Congresso Ales 2020 (UFPB, Campus I): "Escrita e leitura na educação superior: práticas sociais de formação profissional e desenvolvimento humano".	09 a 11 de novembro de 2020	Inscrição: R\$300,00	0
Fábio Pessoa da Silva			Inscrição: R\$300,00	0
Luana Francisleyde Pessoa de Farias			Inscrição: R\$400,00 Diárias 3	R\$200,00
<b>PREVISÃO TOTAL</b>				<b>R\$ 1.000,00</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro a partir de dados fornecidos pelo DL, 2020

**QUADRO 02: DCSA – PREVISÃO E READEQUAÇÃO DO USO DE DIÁRIAS E PASSAGEM**

SOLICITANTE	EVENTO	DATA	DIÁRIAS/ INSCRIÇÕES	PASSAGEM
Ana Cândida F. Vieira	72ª Reunião Anual da SBPC	12 a 18 de julho de 2020	3 diárias	Com Trabalho Aprovado
Ana Cândida F. Vieira	Journal of Business and Economics (JBE)	Novembro de 2020	Taxa cobrada pelo periódico (JBE)	Com artigo aprovado em março de 2020
Coordenação de Ciências Contábeis	Feira de Contabilidade/2020	Novembro de 2020	R\$ 1000,00	0
Cibelle da Silva Santiago	XIV Encontro Nacional de Coordenadores e Docentes dos Cursos de Secretariado	25 a 28 de novembro de 2020	3 diárias	-0-
Cibelle da Silva Santiago	XII Encontro Nacional dos Estudantes de Secretariado (ENESEC)	22 a 24 de setembro de 2020	Evento realizado pelo curso de Secretariado Executivo	Destinar algum recurso afim contratar serviços para organização de eventos.
Dimmitre Morant Vieira Gonçalves Pereira	XX USP International Conference in Accounting e do XVII Congresso USP de Iniciação Científica em Contabilidade	29 a 31 de julho de 2020	Taxa de Inscrição R\$ 350,00	Com Trabalho Aprovado
José Jassuipe da Silva Morais	XX USP International Conference in Accounting e do XVII Congresso USP de Iniciação Científica em Contabilidade	29 a 31 de julho de 2020	Taxa de Inscrição R\$ 350,00	Com Trabalho Aprovado
Luiz Gustavo de Sena Brandão Pessoa	Congresso Luso-Brasileiro	Outubro de 2020	5 diárias	R\$ 1000,00 (com trabalho aprovado)
Luiz Gustavo de Sena Brandão Pessoa	XX USP International Conference in Accounting e do XVII Congresso USP de Iniciação Científica em Contabilidade	29 a 31 de julho de 2020	Taxa de Inscrição R\$ 350,00	Com Trabalho Aprovado
Rosiele Fernandes Pinto	XLIV ENCONTRO DA ANPAD	14 a 16 de outubro	3 diárias (*se o evento for ocorrer no formato presencial. Ainda a ser definido pelo evento).	R\$ 1.000,00*

**PREVISÃO TOTAL (INSCRIÇÕES + PASSAGENS) = R\$ 1.050,00**

\* Consideramos apenas os valores das inscrições, pois as diárias precisam ser estimadas pela Assessoria Administrativa

\* As solicitações das Coordenações de Contábeis e de Secretariado precisam ser estimadas pelas coordenações para saber da viabilidade de atender, tanto em termos de pregões quanto em termos de discussão que faremos no Conselho de Centro

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro a partir de dados fornecidos pelo DCSA, 2020

**QUADRO 03: DCX – PREVISÃO E READEQUAÇÃO DO USO DO RECURSO DE DIÁRIAS E PASSAGEM**

SOLICITANTE	EVENTO	DATA	DIÁRIAS	PASSAGEM
Cristiane Fernandes de Souza	VII CONEDU – Maceió/AL	15 a 17 de Outubro de 2020	3 diárias	R\$ 780,00
Agnes Liliane Lima Soares de Santana	VII CONEDU – Maceió/AL	15 a 17 de Outubro de 2020	3 diárias	R\$ 780,00
Claudilene Gomes da Costa	VII CONEDU – Maceió/AL	15 a 17 de Outubro de 2020	3 diárias	R\$ 780,00

Jamilson Ramos Campos	XIV ENAMA – Encontro Nacional de Análise Matemática e Aplicações	04 a 06 de Outubro de 2020	4 diárias	R\$ 1.040,00
SOLICITANTE	EVENTO	DATA	INSCRIÇÕES	PRIORIDADE
José Adson Oliveira Guedes da Cunha	Congresso da Sociedade Brasileira de Computação	16 a 20 de novembro de 2020	R\$ 786,00	Alta
Pasqueline D. Scaico			R\$ 786,00	
José Adson Oliveira Guedes da Cunha	XIX Simpósio Brasileiro sobre Fatores Humanos em Sistemas Computacionais (IHC 2020)	26 a 30 de outubro de 2020	R\$ 525,00	Média
Yuska Paola C. Aguiar			R\$ 525,00	Alta
Juliana de A. Gonçalves Saraiva			R\$ 525,00	Alta
Ana Liz S. O. de Araujo	Congresso Brasileiro de Informática na Educação (CBIE 2020)	24 a 28 de novembro de 2020	R\$ 440,00	Alta
Yuska Paola C. Aguiar			R\$ 440,00	Média
Juliana de A. Gonçalves Saraiva	Congresso Brasileiro de Software: Teoria e Prática (CBSOFT)	19 a 23 de outubro de 2020	R\$ 525,00	Média
<b>PREVISÃO TOTAL (INSCRIÇÕES + PASSAGENS) = R\$ 7.932,00</b>				

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro a partir de dados fornecidos pelo DCX, 2020

#### QUADRO 04: DED – PREVISÃO E READEQUAÇÃO DO USO DE DIÁRIAS E PASSAGEM

SOLICITANTE	EVENTO	PREVISÃO DE DATA	DIÁRIAS
Osmar Hélio Alves Araújo	IV Simpósio de Grupos de Pesquisa sobre Formação de Professores do Brasil Faculdade de Educação - Universidade de Brasília	09 e 10 de nov. 2020.	04 diárias
Osmar Hélio Alves Araújo	XI Seminário Regional da ANPAE Nordeste, Mossoró-RN	7 a 9 de outubro de 2020 -	03 diárias
Francisca Terezinha O. Alves	VII Congresso Nacional de Educação – VII CONEDU, Maceió	15 a 17 de outubro de 2020	03 diárias
Evelyn F. des Azevedo Faheina	XX Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino – ENDIPE, RJ – 2020	29/10 a 01/11 /2020	04 diárias
Aline Cleide Batista			04 diárias
<b>PREVISÃO TOTAL (INSCRIÇÕES + PASSAGENS)</b>			

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro a partir de dados fornecidos pelo DED, 2020

### 3. ENCAMINHAMENTOS PARA A ASSESSORIA ADMINISTRATIVA E DEPARTAMENTOS

A partir das previsões realizadas pelos departamentos resta como encaminhamentos:

- **Assessoria Administrativa:** realizar a estimativa das diárias;
- **Departamentos que não estimaram os custos das publicações:** precisam fazer isso até 10 de julho de 2020, indicando como essas publicações seriam viabilizadas (pregão existente);
- **Assessoria Administrativa:** é preciso verificar a viabilidade dos custos de publicação previstos pelos departamentos, verificando se tem pregão vigente e se corresponde ao que foi pensado pelo departamento até 17 de julho;
- **Assessoria Administrativa e solicitantes:** também é preciso verificar a viabilidade do pagamento das inscrições solicitadas, se correspondem às regras da UFPB;
- Em setembro precisamos monitorar a viabilidade de atender aos pedidos de diárias e passagens a partir das regras vigentes na instituição naquele momento;
- Por fim, a partir da estimativa de todos os gastos, a **Assessoria Administrativa deverá preencher o quadro a seguir, para saber qual o valor que poderá ser remanejado para outras despesas em julho.** Observando que, **de modo imediato, o recurso destinado para a Direção de Centro poderá ser destinado para outras despesas de custeio do centro**, uma vez que não existe previsão de despesas com diárias, passagens, inscrições ou publicações.

#### QUADRO 05: SÍNTESE DA PREVISÃO E READEQUAÇÃO DO USO DOS RECURSOS DE DIÁRIAS E PASSAGENS NO CCAE

<b>Departamento</b>	<b>PREVISTO EM MAR 2020</b>	<b>GASTO ATÉ MAIO 2020</b>	<b>SALDO MAIO 2020</b>	<b>NOVA PREVISÃO JULHO 2020</b>	<b>SALDO PARA REMANEJAR</b>
DCX	R\$ 11.200,00	R\$ 0,00	R\$ 11.200,00		
DCS	R\$ 5.090,91	R\$ 0,00	R\$ 5.090,91		
DED	R\$ 3.818,18	R\$ 0,00	R\$ 3.818,18		
DEMA	R\$ 4.581,82	R\$ 0,00	R\$ 4.581,82		
DL	R\$ 5.345,45	R\$ 0,00	R\$ 5.345,45		
DDESIGN	R\$ 3.309,09	R\$ 0,00	R\$ 3.309,09		
DCSA	R\$ 8.654,55	R\$ 0,00	R\$ 8.654,55		
DIREÇÃO DE CENTRO	R\$ 28.000,00	R\$ 6.241,98	R\$ 21.758,02	R\$ 0,00	R\$ 21.758,02
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 70.000,00</b>	<b>R\$ 6.241,98</b>	<b>R\$ 63.758,02</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 21.758,02</b>

Fonte: Elaborado pela Direção de Centro, 2020

**CCAIE/UFPB, 17 de junho de 2020.**

**Angeluze Soares**  
(Diretora do CCAIE)

**Erivaldo Pereira do Nascimento**  
(Vice-diretor do CCAIE)

## REDIRECIONAMENTO DO RECURSO DE SCDP DO CCAE OUTUBRO DE 2020 – RESPOSTAS DOS DEPARTAMENTOS

### CONTEXTUALIZAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS

Considerando o contexto da pandemia da COVID-19, na 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro do CCAE, foi encaminhado que os departamentos iriam verificar a existência de demanda de diárias e passagens para o segundo semestre de 2020 (esse tipo de despesa não encontrava possibilidades de execução naquele momento em função do contexto da pandemia). Naquela ocasião, deliberou-se sobre a possibilidade de redirecionar esse recurso para inscrição em eventos, pagamento de taxa de publicação e/ou publicação de livros, e o saldo restante seria remanejado para outras despesas de custeio do centro, de acordo com a necessidade e existência de preçãõ. A partir dessa deliberação, a Direção de Centro consultou os departamentos que informaram o novo planejamento para o uso do recurso de diárias e passagens, a partir dos novos critérios estabelecidos, e um documento síntese com a previsão de todos os departamentos foi sistematizado e publicizado.

Considerando que o prazo de finalização da execução orçamentária ocorre em outubro (ainda sem data definida pela PRA), informamos a realidade dos gastos efetivados com esse recurso orçamentário, em 05 de outubro de 2020, a Direção de Centro enviou e-mail com essas informações e solicitou que os departamentos apresentassem uma posição sobre o saldo de recursos até o dia 09 de outubro de 2020, de modo que houvesse tempo hábil para a execução orçamentária.

Na ocasião, lembramos que a concessão de diárias e passagens continua impedida, e nesse sentido, o mais prudente é redirecionar esse recurso para despesas de custeio do centro (material de limpeza, expediente ou manutenções do campus). No entanto, questionamos mais especificamente aos departamentos que haviam feito previsão dessas duas despesas, se pretendem utilizar esse recurso nesse momento de alguma outra forma diferente da sugestão da Direção de Centro.

Lembramos que esse é um recurso de custeio, logo deve ser direcionado para outra despesa de custeio que tenha preçãõ vigente, de forma a conseguir realizar o empenho dentro dos prazos da atual execução orçamentária. E lembramos ainda que a deliberação da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro do CCAE era a de que o saldo restante seria remanejado para outras despesas de custeio do centro.

### READEQUAÇÃO DOS RECURSOS DE DIÁRIAS E PASSAGENS A PARTIR DAS RESPOSTAS DOS DEPARTAMENTOS – OUTUBRO 2020

**QUADRO 01: READEQUAÇÃO DO USO DOS RECURSOS DE DIÁRIAS E PASSAGENS A PARTIR DAS RESPOSTAS DOS DEPARTAMENTOS**

Departamento	PREVISTO EM MAR 2020	GASTO ATÉ MAIO 2020	SALDO MAIO 2020	NOVA PREVISÃO JULHO 2020*	REMANEJAMENTO EM JULHO**	GASTO ATÉ 02/10/2020	SALDO PARA REMANEJAR***	RESPOSTAS DOS DEPARTAMENTOS
DCX	R\$ 11.200,00	R\$ 0,00	R\$ 11.200,00	R\$ 10.532,28	R\$ 668,00	R\$ 958,00	R\$ 9.574,28	Pagamento de inscrições eventos e cursos
DCS	R\$ 5.090,91	R\$ 0,00	R\$ 5.090,91	R\$ 5.090,91	R\$ 0,00	R\$ 3.080,00	R\$ 2.010,91	Inscrições, publicações e traduções
DED	R\$ 3.818,18	R\$ 0,00	R\$ 3.818,18	R\$ 3.818,18	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.818,18	Nenhuma nova previsão Remanejar para custeio CCAE
DEMA	R\$ 4.581,82	R\$ 0,00	R\$ 4.581,82	R\$ 4.581,82	R\$ 0,00	R\$ 2.520,00	R\$ 2.061,82	Nenhuma nova previsão Remanejar para custeio CCAE
DL	R\$ 5.345,45	R\$ 0,00	R\$ 5.345,45	R\$ 3.658,26	R\$ 1.686,74	R\$ 0,00	R\$ 3.658,26	Nenhuma nova previsão Remanejar para custeio CCAE
DDESIGN	R\$ 3.309,09	R\$ 0,00	R\$ 3.309,09	R\$ 3.309,09	R\$ 0,00	R\$ 1.680,00	R\$ 1.629,09	Nenhuma nova previsão Remanejar para custeio CCAE
DCSA	R\$ 8.654,55	R\$ 0,00	R\$ 8.654,55	R\$ 7.867,95	786,60	R\$ 850,00	R\$ 7.017,95	Publicação de artigo e inscrições em eventos
DIREÇÃO DE CENTRO	R\$ 28.000,00	R\$ 6.241,98	R\$ 21.758,02	R\$ 0,00	21.758,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Saldo já foi remanejado anteriormente
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 70.000,00</b>	<b>R\$ 6.241,98</b>	<b>R\$ 63.758,02</b>	<b>R\$ 38.858,49</b>	<b>R\$ 24.899,36</b>	<b>R\$ 9.088,00</b>	<b>R\$ 29.770,49</b>	

\* Esses valores são equivalentes à estimativas realizadas pela Assessoria Administrativa a partir da indicação de uso dos recursos dos departamentos

\*Esse total foi remanejado para despesas de custeio no mês de julho conforme deliberação do Conselho de Centro

\*\*A sugestão é remanejar esses valores para material de limpeza, expediente ou manutenções do campus

A seguir, detalhamos a resposta de cada departamento, conforme a resposta recebida por e-mail.

- DCX: O Departamento de Ciências Exatas irá utilizar os recursos para o pagamento de inscrições em eventos e cursos de Capacitação. A professora Juliana Saraiva irá utilizar os recursos para inscrição no Simpósio Brasileiro de Qualidade de Software (SBQS). Ela está aguardando o início das inscrições para fazer a solicitação, o valor seria entre R\$ 400 e R\$ 500,00. Alguns professores demonstraram interesse em cursos de Capacitação, entretanto ainda não enviaram as solicitações. Ficaram de enviar os pedidos até o dia 12/10/2020 (segunda-feira).
- DCS: O Departamento de Ciências Sociais consultado "sobre o saldo de recursos, originalmente planejados para as despesas de SCDP" tomou o seguinte posicionamento: "manter a deliberação anterior (utilizar os recursos para publicação de livros e pagar tradução de artigo para revista) e acrescenta o pagamento de taxas de inscrições em eventos. Assim ampliará o leque de possibilidades de utilização dos recursos do DCS"
- DCSA: Em resposta à solicitação da Direção de Centro, informo que foram constatadas as seguintes demandas dos professores do DCSA: Publicação de artigo de um livro digital no valor de **R\$ 450,00** (quatrocentos e cinquenta reais) do grupo de pesquisa liderado pelo professor **Jassuípe**; Taxa de inscrição no evento "XIV ANPCONT" no valor de **R\$ 200,00** (duzentos reais), caso o pagamento seja efetuado até o dia **31/10/2020**, para a professora **Josicarla** (processo nº [23074.082698/2020-67](#)); Publicação de artigo "*Production, Pollution a Certified Emission Reductions in Brazil: A Correlated Study*" no *Journal of Business and Economics* (JBE) no valor de **US\$ 470,00** (quatrocentos e setenta dólares), para a professora **Ana Cândida**.
- DL: O Departamento de Letras acusa o recebimento do e-mail e informa que não possui nenhuma observação sobre o planejamento original para as despesas de SCDP, já discutido anteriormente entre os conselheiros do depto.
- DDESIGN: O Departamento de Design acusa o recebimento do e-mail e informa que não possui nenhuma observação sobre o planejamento original para as despesas de SCDP.
- DEMA: O Departamento de Engenharia e Meio Ambiente concorda, por maioria de votos, com o encaminhamento da Direção de Centro: "Redirecionar o recurso restante para despesas de custeio do Centro (material de limpeza, expediente ou manutenção do campus)".
- DED: Ao cumprimenta-los/as, informamos que, diante da impossibilidade dos docentes do DED em participar em eventos/usufruir de diárias, como previsto para este segundo semestre, estamos de acordo que os recursos, antes destinados ao DED, sejam redirecionados para os custeios do CCAE, evitando, assim, a não execução orçamentária. Certo de que as informações estejam a contento, reiteramos nossa estima e consideração.

Considerando as respostas dos Departamentos, a Direção de Centro irá executar esses recursos da seguinte forma, considerando sempre as prioridades, a viabilidade em termos de pregões vigentes e saldos:

- Imediatamente remanejar os saldos do DED, DL, DDESIGN e DEMA para despesas de custeio do centro (R\$ 11.167.35);
- Aguardar até o quinto dia antes do prazo informado pela PRA para o fim da execução orçamentária (até a presente data esse prazo ainda não foi informado pela PRA, mas estimamos que seja a última semana de outubro) o encaminhamento das demandas do DCX, DCS e DCSA No quinto dia antes do término do prazo da execução orçamentária, os saldos desses departamentos serão remanejados para a SINFRA pra despesas de manutenção do CCAE. Assim que a PRA informar o prazo, repassaremos essa informação para o Conselho de Centro e alertaremos os departamentos que ainda possuem saldo para execução.

Por fim, solicitamos que os Departamentos com previsão de gastos, atentem para a questão da viabilidade da realização do gasto em termos de procedimentos burocráticos e prazos. Qualquer dúvida, contatem a Assessoria Administrativa e/ou a Direção de Centro.

Angeluze Soares (Diretora do CCAE)

Erivaldo Nascimento (Vice-diretor do CCAE)

**ANEXO III: RELATÓRIOS DE MOVIMENTAÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO**  
**ASSESSORIA ADMINISTRATIVA**  
**RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**  
**RELATÓRIO ANUAL - 2020**



<b>CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE</b>	<b>Valor liberado</b>	<b>Valor após remanejamentos</b>	<b>Valor empenhado</b>	<b>Saldo/Crédito</b>	<b>Percentual de execução</b>
<b>(A) - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ACADÊMICAS</b>	<b>1.491.809,62</b>	<b>427.126,14</b>	<b>(427.103,83)</b>	<b>22,31</b>	<b>99,99%</b>
339014 Diárias	12.000,00	6.241,98	(6.241,98)	-	100,00%
339030 Material de Consumo	15.000,00	229.907,39	(229.906,39)	1,00	100,00%
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	12.000,00	-	-	-	-
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	10,00	-	-	-	-
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física (UG 150658)	19.493,84	41.762,94	(41.762,94)	- 0,00	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	451.632,29	45.898,53	(45.898,53)	- 0,00	100,00%
339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	3.533,46	3.528,00	(3.528,00)	-	100,00%
339049 Auxílio Transporte	10,00	-	-	-	-
339049 Auxílio Transporte (UG 150658)	49.028,80	20.690,13	(20.690,13)	- 0,00	100,00%
449052 Equip. e Material Permanente	50.624,79	50.624,79	(50.603,48)	21,31	99,96%
449052 Equip. e Material Permanente	28.476,44	28.472,38	(28.472,38)	- 0,00	100,00%
449052 Equip. e Material Permanente	850.000,00	-	-	-	-
<b>(B) - CCAE (UG 155916)</b>	<b>-</b>	<b>66.860,00</b>	<b>(66.860,00)</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO DE AR)	-	66.860,00	(66.860,00)	-	100,00%
<b>(C) - PREFEITURA UNIVERSITARIA DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>147.793,96</b>	<b>(147.793,96)</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
339030 Material de Consumo (COMBUSTÍVEL)	-	19.500,00	(19.500,00)	-	100,00%
339030 Material de Consumo (MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS)	-	3.505,00	(3.505,00)	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS)	-	44.788,96	(44.788,96)	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO PREDIAL)	-	80.000,00	(80.000,00)	-	100,00%
<b>(D) - CAMPUS I DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>850.000,00</b>	<b>(850.000,00)</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
	-	850.000,00	(850.000,00)	-	100,00%
<b>TOTAL = A + B + C + D</b>	<b>1.491.809,62</b>	<b>1.491.780,10</b>	<b>(1.491.757,79)</b>	<b>22,31</b>	<b>100,00%</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS  
PRIMEIRO TRIMESTRE



CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE	Valor liberado	Valor após remanejamentos	Valor empenhado	Saldo/Crédito	Percentual de execução
<b>(A) - Manutenção das Unidades Acadêmicas</b>	<b>90.063,34</b>	<b>90.063,34</b>	<b>(20.393,73)</b>	<b>63.911,59</b>	<b>22,64%</b>
339014 Diárias	12.000,00	12.000,00	(6.241,98)		52,02%
339030 Material de Consumo	15.000,00	15.000,00	(14.151,75)	848,25	94,345%
339030 Material de Consumo - Recurso próprio	-	-	-	-	0,00%
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	10,00	10,00	-	10,00	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física (UG 150658)	-	-	-	-	0,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	51.033,34	51.033,34	-	51.033,34	0,00%
339049 Auxílio Transporte	10,00	10,00	-	10,00	0,00%
339049 Auxílio Transporte (UG 150658)	-	-	-	-	0,00%
339092 Despesas de Exercícios Anteriores	10,00	10,00	-	10,00	0,00%
449052 Equip. e Material Permanente	-	-	-	-	-
<b>(B) - PREFEITURA UNIVERSITARIA DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
339014 Diárias	-	-	-	-	0,00%
339030 Material de Consumo	-	-	-	-	0,00%
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	-	-	-	-	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	-	-	-	-	0,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	-	-	-	-	0,00%
339147 Obrig.Trib.Contrib.- Oper.Intra-Orçament.	-	-	-	-	0,00%
449052 Equip. e Material Permanente - Recurso próprio	-	-	-	-	0,00%
449052 Equip. e Material Permanente	-	-	-	-	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>90.063,34</b>	<b>90.063,34</b>	<b>(20.393,73)</b>	<b>69.669,61</b>	<b>22,64%</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS  
SEGUNDO TRIMESTRE



CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE	Valor liberado	Valor após remanejamentos	Valor empenhado	Saldo/Crédito	Percentual de execução
<b>(A) - Manutenção das Unidades Acadêmicas</b>	<b>1.491.819,62</b>	<b>635.901,56</b>	<b>(169.659,60)</b>	<b>466.241,96</b>	<b>26,68%</b>
339014 Diárias	12.000,00	12.000,00	(12.000,00)		100,00%
339030 Material de Consumo	15.000,00	53.620,00	(27.093,64)	26.526,36	50,53%
339030 Material de Consumo - Recurso próprio	-	-	-	-	-
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	10,00	10,00	-	10,00	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física (UG 150658)	19.493,84	19.493,84	(19.493,84)	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	451.632,29	407.098,29	(500,00)	406.598,29	0,12%
339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	3.533,46	3.533,46	(3.528,00)	5,46	99,85%
339049 Auxílio Transporte	10,00	10,00		10,00	0,00%
339049 Auxílio Transporte (UG 150658)	49.028,80	49.028,80	(49.028,80)	-	100,00%
339092 Despesas de Exercícios Anteriores	10,00	10,00		10,00	0,00%
449052 Equip. e Material Permanente	50.624,79	50.624,79	(29.542,94)	21.081,85	58,36%
449052 Equip. e Material Permanente	28.476,44	28.472,38	(28.472,38)	- 0,00	100,00%
449052 Equip. e Material Permanente	850.000,00	-	-	-	-
<b>(B) - PREFEITURA UNIVERSITARIA DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>5.914,00</b>	<b>(5.914,00)</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
339014 Diárias	-	-	-	-	0,00%
339030 Material de Consumo	-		-	-	0,00%
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	-			-	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	-			-	0,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	-	5.914,00	(5.914,00)	-	100,00%
339147 Obrig.Trib.Contrib.- Oper.Intra-Orçament.	-			-	0,00%
449052 Equip. e Material Permanente - Recurso próprio	-			-	0,00%
449052 Equip. e Material Permanente	-			-	0,00%
<b>(C) - UFPB</b>	<b>-</b>	<b>850.000,00</b>	<b>(850.000,00)</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
	-	850.000,00	(850.000,00)	-	100,00%
<b>TOTAL = A + B + C</b>	<b>1.491.819,62</b>	<b>1.491.815,56</b>	<b>(1.025.573,60)</b>	<b>466.241,96</b>	<b>68,75%</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS  
TERCEIRO TRIMESTRE



CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE	Valor liberado	Valor após remanejamentos	Valor empenhado	Saldo/Crédito	Percentual de execução
<b>(A) - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ACADÊMICAS</b>	<b>1.491.809,62</b>	<b>557.850,98</b>	<b>-270.025,40</b>	<b>287.825,58</b>	<b>48,40%</b>
339014 Diárias	12.000,00	12.000,00	-12.000,00	-	100,00%
339030 Material de Consumo	15.000,00	150.000,00	-125.488,18	24.511,82	83,66%
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	10	10	-	10	0,00%
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física (UG 150658)	19.493,84	41.762,94	-41.762,94	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	451.632,29	222.597,91	-8.568,00	214.029,91	3,85%
339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	3.533,46	3.533,46	-3.528,00	5,46	99,85%
339049 Auxílio Transporte	10	10	-	10	0,00%
339049 Auxílio Transporte (UG 150658)	49.028,80	36.839,50	-19.660,00	17.179,50	53,37%
449052 Equip. e Material Permanente	50.624,79	50.624,79	-30.545,90	20.078,89	60,34%
449052 Equip. e Material Permanente	28.476,44	28.472,38	-28.472,38	-	100,00%
449052 Equip. e Material Permanente	850.000,00	-	-	-	-
<b>(B) - CCAE (UG 155916)</b>	<b>-</b>	<b>67.911,58</b>	<b>-66.860,00</b>	<b>1.051,58</b>	<b>98,45%</b>
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO DE AR)	-	67.911,58	-66.860,00	1.051,58	98,45%
<b>(C) - PREFEITURA UNIVERSITARIA DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>16.043,00</b>	<b>-16.043,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
339030 Material de Consumo (COMBUSTÍVEL)	-	5.000,00	-5.000,00	-	100,00%
339030 Material de Consumo (MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS)	-	1.505,00	-1.505,00	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS)	-	9.538,00	-9.538,00	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO PREDIAL)	-	-	-	-	0,00%
<b>(D) - CAMPUS I DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>850.000,00</b>	<b>-850.000,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
	-	850.000,00	-850.000,00	-	100,00%
<b>TOTAL = A + B + C + D</b>	<b>1.491.809,62</b>	<b>1.491.805,56</b>	<b>-1.202.928,40</b>	<b>288.877,16</b>	<b>80,64%</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA ADMINISTRATIVA  
RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS  
QUARTO TRIMESTRE



CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE	Valor liberado	Valor após remanejamentos	Valor empenhado	Saldo/Crédito	Percentual de execução
<b>(A) - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ACADÊMICAS</b>	<b>1.491.809,62</b>	<b>427.126,14</b>	<b>-427.103,83</b>	<b>22,31</b>	<b>99,99%</b>
339014 Diárias	12.000,00	6.241,98	-6.241,98	-	100,00%
339030 Material de Consumo	15.000,00	229.907,39	-229.906,39	R\$ 1,00	100,00%
339033 Passagens e Desp. com Locomoção	12.000,00	-	-	-	#DIV/0!
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física	10	-	-	-	#DIV/0!
339036 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Física (UG 150658)	19.493,84	41.762,94	-41.762,94	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica	451.632,29	45.898,53	-45.898,53	R\$ 0,00	100,00%
339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	3.533,46	3.528,00	-3.528,00	-	100,00%
339049 Auxílio Transporte	10	-	-	-	#DIV/0!
339049 Auxílio Transporte (UG 150658)	49.028,80	20.690,13	-20.690,13	-	100,00%
449052 Equip. e Material Permanente	50.624,79	50.624,79	-50.603,48	R\$ 21,31	99,96%
449052 Equip. e Material Permanente	28.476,44	28.472,38	-28.472,38	-	100,00%
449052 Equip. e Material Permanente	850.000,00	-	-	-	-
<b>(B) - CCAE (UG 155916)</b>	<b>-</b>	<b>66.860,00</b>	<b>-66.860,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO DE AR)	-	66.860,00	-66.860,00	-	100,00%
<b>(C) - PREFEITURA UNIVERSITARIA DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>147.793,96</b>	<b>-147.793,96</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
339030 Material de Consumo (COMBUSTÍVEL)	-	19.500,00	-19.500,00	-	100,00%
339030 Material de Consumo (MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS)	-	3.505,00	-3.505,00	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS)	-	44.788,96	-44.788,96	-	100,00%
339039 Outros Serv.Terceiros - Pessoa Jurídica (MANUTENÇÃO PREDIAL)	-	80.000,00	-80.000,00	-	0,00%
<b>(D) - CAMPUS I DA UFPB</b>	<b>-</b>	<b>850.000,00</b>	<b>-850.000,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00%</b>
	-	850.000,00	-850.000,00	-	100,00%
<b>TOTAL = A + B + C + D</b>	<b>1.491.809,62</b>	<b>1.491.780,10</b>	<b>-1.491.757,79</b>	<b>22,31</b>	<b>100,00%</b>

**ANEXO IV – SOLICITAÇÃO DE RECURSOS ADICIONAIS EM 2020.**

Nº SRP	DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR (R\$)	SALDO UNID.	TOTAL	REQUISITANTE	Nº Processo de Solicitação
07/2019	MÁQUINA COSTURA INDUSTRIAL, TIPO RETA (5228000000433)	R\$ 2.200,00	2	R\$ 4.400,00	DESIGN	23074.098343/2020-87
07/2019	MÁQUINA COSTURA TECIDO, TIPO INDUSTRIAL (5228000000434)	R\$ 7.300,00	2	R\$ 14.600,00	DESIGN	23074.098343/2020-87
07/2019	MÁQUINA COSTURA TECIDO, TIPO INDUSTRIAL, FUNÇÃO PREGADOR BOTÃO (5228000000435)	R\$ 3.750,00	2	R\$ 7.500,00	DESIGN	23074.098343/2020-87
07/2019	REFRIGERADOR VERTICAL COM PORTA DE VIDRO ANTI EMBACANTE (5228000000447)	R\$ 6.592,45	1	R\$ 6.592,45	DEMA	23074.098356/2020-27
17/2019 - UFPB	CARRINHO LIMPEZA MULTIFUNÇÃO	R\$ 832,90	4	R\$ 3.331,60	CCAE	23074.098314/2020-94
29/2019 - UFPB	BOMBA HIDRÁULICA, CENTRÍFUGA, AUTO-DRENANTE PARA PRODUTOS QUÍMICOS. CERCA DE 3.500RPM E 60HZ	R\$ 725,00	1	R\$ 725,00	DEMA	23074.098359/2020-43
29/2019 - UFPB	FONTE PARA CUBA DE ELETROFORESE	R\$ 2.800,00	1	R\$ 2.800,00	DEMA	23074.098359/2020-43
49/2019	CARTEIRA UNIVERSITÁRIA. (5242000003380)	R\$ 130,50	150	R\$ 19.575,00	CCAE	23074.098371/2020-10
PR 10/2020	CENTRÍFUGA, TIPO: PARA TUBOS E MICROTUBOS, AJUSTE: AJUSTE DIGITAL, C, PAINEL DE CONTROLE, PROGRAMÁVEL, VOLUME: ATÉ 500 ML (5208000011700)	R\$ 5.476,00	1	R\$ 5.476,00	DEMA	23074.098233/2020-50
PR 10/2020	ESPECTROFOTOMETRO NANO, TENSÃO: 30 V, FAIXA MEDIÇÃO: 190 E 850NM (5208000011430)	R\$ 38.900,00	1	R\$ 38.900,00	DEMA	23074.098218/2020-67
PR 10/2020	SISTEMA FOTODOCUMENTAÇÃO DE GÉIS, MATERIAL: PLÁSTICO , AÇO, APLICAÇÃO: FOTOGRAFAR E ANALISAR GÉIS C,SUBST. FLUORESCENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA GAVETA DE SEGURANÇA, UV ACOPLADO, MESA TRANS. (5208000011744)	R\$ 32.000,00	1	R\$ 32.000,00	DEMA	23074.098211/2020-62
PR 32/2019 - UFPB	FLASH SPEEDLITE YONGNUO YN-600EX-RT PARA CANON (5233000001273)	R\$ 921,00	2	R\$ 1.842,00	ANTROPOLOGIA	23074.098333/2020-66
PR 32/2019 - UFPB	FLASH YN-568EX SPEEDLITE PARA CÂMERAS NIKON (5233000001272)	R\$ 731,97	1	R\$ 731,97	ANTROPOLOGIA	23074.098333/2020-66
PR 32/2019 - UFPB	GRAVADOR/REPRODUTOR, SISTEMA GRAVAÇÃO DIGITAL MP3, ALIMENTAÇÃO PILHAS PEQUENA TAMANHO AAA (5233000001274)	R\$ 114,29	10	R\$ 1.142,90	ANTROPOLOGIA	23074.098333/2020-66
PR 32/2019 - UFPB	ILUMINADOR FRESNEL 650WS (5233000001284)	R\$ 926,00	2	R\$ 1.852,00	ANTROPOLOGIA	23074.098333/2020-66
PR 32/2019 - UFPB	KIT SUPORTE PARA MICROFONE SHOTGUN ATÉ 325 MM (5233000001279)	R\$ 1.800,00	1	R\$ 1.800,00	ANTROPOLOGIA	23074.098333/2020-66

PR 32/2019 - UFPB	PAR DE RADIO COMUNICADOR PORTÁTIL COM ALCANCE MÍNIMO DE ATÉ 9,6 KM (5206000001211)	R\$ 309,00	14	R\$ 4.326,00	ANTROPOLOGIA	23074.098333 /2020-66
PR 32/2019 - UFPB	SHOULDER KIT - SUPORTE DE OMBRO - CANGALHA ADAPTADOR PARA OMBRO (5233000001258)	R\$ 2.980,00	2	R\$ 5.960,00	ANTROPOLOGIA	23074.098333 /2020-66
PR 33/2020 - UFPB	ALICATE AMPERÍMETRO, MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO: DIGITAL, CORRENTE: 0.1 A 1.000 A (5204000001954)	R\$ 60,00	1	R\$ 60,00	SUBPREFEITURA	23074.098275 /2020-80
PR 33/2020 - UFPB	DECIBELÍMETRO, RESOLUÇÃO SOM: 0,10 DB, FAIXA MEDIÇÃO: 30 A 130 DB (5204000002896)	R\$ 250,00	1	R\$ 250,00	DESIGN	23074.098275 /2020-80
PR 33/2020 - UFPB	LUXÍMETRO DIGITAL PORTÁTIL (5204000001544)	R\$ 174,50	1	R\$ 174,50	DESIGN	23074.098275 /2020-80
PR 33/2020 - UFPB	MULTÍMETRO DIGITAL, TENSÃO DC: 1.000 V, TENSÃO AC: 750 V, CORRENTE DC: 20 A, RESISTÊNCIA: 200M OHMS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DISPLAY LCD 4 DÍGITOS, TESTE DIODO, TRANSISTOR, TIPO: DIGITAL, FUNCIONAMENTO: BATERIA 9V. MULTÍMETRO DIGITAL. (5204000003061)	R\$ 51,50	1	R\$ 51,50	SUBPREFEITURA	23074.098275 /2020-80
PR 33/2020 - UFPB	TERMÔMETRO, TIPO: DIGITAL, C, 5 SENSORES DE 1,5 M EM CABO 1X26AWG (5204000002470)	R\$ 402,32	1	R\$ 402,32	DESIGN	23074.098275 /2020-80
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 154.493,24</b>				

## MONITORAMENTO ORÇAMENTÁRIO DO CCAE - SETEMBRO DE 2020

O monitoramento da execução orçamentária do CCAE tem por objetivo avaliar como aquilo que foi planejado no início do ano foi executado até o presente momento, e quais as diretrizes para os próximos meses, considerando o contexto da pandemia da COVID-19 e os impactos em nossas atividades presenciais. Em maio de 2020 realizamos um primeiro monitoramento, na reunião do Conselho de Centro, e a partir daí, em reunião extraordinária, tomamos decisões importantes sobre como redirecionar os recursos de custeio e capital.

A priorização dos itens de capital ocorreu junto com o Conselho de Centro, e buscamos atender às prioridades por meio de itens que já existiam no almoxarifado do centro, e na sequência pelo empenho daquilo que já existia em pregão. A demanda apresentada pelos laboratórios dos cursos de LCC e SI, por meio do levantamento detalhado realizado pela professora Juliana Saraiva e o professor Carlos Hacks, foi apresentada pela Direção do Centro no documento da LOA de 2021, além disso o centro vai alterar seu PGC e intencionou esses itens em IRPs internas e externas à UFPB, de modo a buscar viabilizar a aquisição. Ainda nesse sentido, um processo solicitando recursos adicionais será encaminhado à CODEOR, de modo a tentar viabilizar essa demanda ainda no ano de 2020, com possível sobra de recursos da UFPB.

Também importa dizer que o recurso orçamentário destinado para diárias e passagens foi remanejado a partir de uma consulta realizada aos departamentos. O resultado dessa consulta permitiu planejar o uso desse recurso com inscrições em eventos, diárias e publicação de livros (um documento final foi elaborado e publicizado demonstrando o redirecionamento desse recurso por parte dos departamentos). O saldo desse recurso foi remanejado para as despesas de custeio com material de consumo, limpeza e manutenção do campus, conforme deliberação do Conselho de Centro. Conforme reunião do Conselho de Centro de setembro de 2020, a Direção de Centro irá fazer consulta aos departamentos para verificar a viabilidade de alguns gastos planejados com o recurso orçamentário de diárias e passagens (inscrições em eventos, diárias, publicações) de modo a ajustar a execução desse recurso, seja atendendo as demandas previamente apontadas pelos departamentos quando do remanejamento, seja assumindo novas demandas apresentadas pelos departamentos no tempo presente (com os recursos previstos no primeiro remanejamento), ou, por fim, redirecionando o saldo para itens de limpeza, expediente ou para manutenção do campus, conforme deliberações anteriores.

Ressaltamos ainda que, como uma das prioridades do centro, definida desde o planejamento inicial, era a contratação de estagiários, e em função da impossibilidade de continuidade do trabalho dos estagiários da biblioteca, a Direção de Centro, seguindo essa orientação de prioridade, contratou dois novos estagiários (em substituição àqueles da biblioteca e com a meta de finalizar a organização do arquivo ainda em 2020), e a distribuição atual de estagiários no CCAE está da seguinte forma, conforme o quadro a seguir.

**Quadro 01: Distribuição de estagiários no CCAE em setembro de 2020**

SETOR/SUPERVISOR	NOME	CURSO	INÍCIO	TÉRMINO
<b>Setor:</b> Direção de Centro e Arquivo Setorial <b>Supervisor:</b>	Fábio H. S. Ferreira	Secretariado	01/06/2020	31/12/2020
	Alynne A.da Costa	Secretariado	01/10/2020	31/12/2020
	Rita de Cássia S.dos Santos	Ciências Contábeis	01/10/2020	31/12/2020
<b>Setor:</b> Laboratório de Projetos	Marcíllyo Carneiro de Lima	Design	16/03/2020	31/12/2020
<b>Setor:</b> Laboratório de Fotografia	Vytória Karolyna da S. Jeronimo	Design	16/03/2020	31/12/2020
<b>Setor:</b> Laboratório de Volumes	José Victor dos Santos	Design	16/03/2020	31/12/2020
<b>Setor:</b> Laboratório de Pedagogia	Janaína Pontes dos Santos	Letras	01/10/2020	31/12/2020

Fonte: Direção de Centro, 2020

Passamos a apresentar os quadros que sintetizam os encaminhamentos das reuniões do Conselho de Centro, de maio e junho de 2020.

**Quadro 02: Encaminhamento da Reunião do Conselho de Centro de 02 de junho de 2020**

REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DE 02 DE JUNHO DE 2020			
<b>ENCAMINHAMENTO 1:</b>			
PROVIDENCIAR A SEPARAÇÃO (NO SISTEMA) DE TODOS ESSES ITENS PARA ENTREGA AOS REQUISITANTES QUANDO FOR POSSÍVEL RETOMAR AS ATIVIDADES PRESENCIAIS EM SEGURANÇA			
ORIENTO QUE OS SOLICITANTES SEJAM INFORMADOS SOBRE A EXISTÊNCIA DOS ITENS E DA SEPAÇÃO DELES PARA ENTREGA QUANDO FOR POSSÍVEL RETOMAR AS ATIVIDADES PRESENCIAIS			
SETOR/TOTAL	QUANTIDADE	PRIORIDADE	Temos em estoque
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>			
Armário aço, acabamento superficial: pintura eletrostática epóxi-pó, quant	2	2	SIM
Gaveteiro móvel, material: madeira, tipo revestimento: laminado melamín	1	3	SIM
Mesa reunião redonda, material: madeira, tipo madeira: mdf, tipo revestim	3	1	SIM
Projeter multimídia, voltagem: 100,240 v, frequência: 50 a 60 hz, quantidade	1	2	SIM
Quadro avisos, material: madeira compensada, largura: 100 cm, finalidade:	2	2	SIM
Quadro branco, material: vidro temperado, acabamento superficial moldura	1	1	SIM
Tela projeção, material: matte wite, altura: 2 m, largura: 2 m, características	1	1	SIM
<b>ANTROPOLOGIA</b>			
Projeter multimídia, distância mínima tela: 0,84 m, distância máxima tela: 1	1	1	SIM
<b>Biblioteca - M</b>			
Descrição: Estante, estante	4		SIM
Impressora multifuncional, tipo impressão: laser, resolução impressão: 120	1		SIM
<b>CAES</b>			
Armário aço, acabamento superficial: pintura epóxi, cor: cinza, quantidade	1	1	SIM
Bebedouro água garrafão, material: aço inoxidável, tipo: vertical elétrico, ca	1	1	SIM
Gaveteiro móvel, material: madeira mdf, quantidade gavetas: 4 un, altura: 6	1	2	SIM
Impressora multifuncional, tipo impressão: laser, resolução impressão: 120	1	1	SIM
Quadro avisos, material: madeira acarpetada com feltro verde, compriment	2	3	SIM
<b>CASEIR</b>			
Aparelho ar condicionado, capacidade refrigeração: 18.000 btu,h, tensão: 22	1		SIM
<b>CONTÁBEIS</b>			
Aparelho ar condicionado, capacidade refrigeração: 23.000 btu, tensão: 220	1	2	SIM
Estabilizador tensão, tensão alimentação entrada: 115 v, frequência: 50,60 h	10	3	SIM
Gaveteiro móvel, material: madeira aglomerada, tipo revestimento: lamina	1	3	SIM
Impressora multifuncional, tipo impressão: laser, resolução impressão: 240	1	1	SIM
Mesa reunião redonda, material: madeira, tipo madeira: mdf, tipo revestim	1	3	SIM
Pedestal banner, material estrutura: alumínio, acabamento superficial: pint	5	3	SIM
Projeter multimídia, brilho: 1.000 lm, tipo lâmpada: uhe, potência lâmpada:	1	1	SIM
<b>DCX</b>			
Cadeira escritório tipo Lyon-1801, tem base giratória ergonômica, regulagem do assento a gás, regulagem na altura e na inclinação, braços reguláveis modelo gatilho.	8	2	
<b>LEQ</b>			
ESTABILIZADOR TENSÃO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA BIVOLT, CARACT	2	3	SIM
<b>SECRETARIADO</b>			
Pedestal banner, material estrutura: alumínio, altura máxima: 2,30 m, carac	5	1	SIM

Fonte: Direção de Centro, 2020

**Quadro 03: Encaminhamento "Prioridades 1" de 02 de junho de 2020**

**EMPENHAR PRIORIDADES 1 DE TODOS OS REQUISITANTES - ITENS COM PREGÃO VIGENTE**

SETOR/TOTAL	QUANTIDADE	PREÇO	TOTAL	PRIORIDADE	PREGÃO	Temos em estoque
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>37</b>		R\$ 6.210,00			
Cadeira escritório, material estrutura: aço t	23	R\$ 270,00	R\$ 6.210,00	1	SIM	NÃO
<b>ANTROPOLOGIA</b>			R\$ 2.638,00			
Scanner, tipo: mesa, cromatismo: policroma	1	R\$ 2.638,00	R\$ 2.638,00	1	SIM – Similar	NÃO
<b>Biblioteca - RT</b>			R\$ 2.700,00			
Escaninho, material: mdp aglomerado, tipo	2	R\$ 1.350,00	R\$ 2.700,00		SIM – Similar	NÃO
<b>Biblioteca - M</b>			R\$ 248,46			
Leitora código barra, tensão alimentação: 5	2	R\$ 124,23	R\$ 248,46		SIM	NÃO
<b>DDesign</b>			R\$ 5.276,00			
IMPRESSORA JATO DE TINTA A3 (COM TANC	1	R\$ 2.638,00	R\$ 2.638,00	1	SIM – Similar	NÃO
Scanner, tipo: mesa, cromatismo: policroma	1	R\$ 2.638,00	R\$ 2.638,00	1	SIM – Similar	NÃO
<b>SECRETARIADO</b>			R\$ 918,00			
Tela projeção, tipo tripé: com ajuste de altu	3	R\$ 306,00	R\$ 918,00	1	SIM	NÃO
<b>Total geral</b>			<b>R\$ 17.990,46</b>			

Fonte: Direção de Centro, 2020

**Quadro 04: Encaminhamento “Prioridades 2” de 02 de junho de 2020**
**EMPENHAR PRIORIDADES 2 DE TODOS OS REQUISITANTES - ITENS COM PREGÃO VIGENTE**

SETOR/TOTAL	QUANTIDADE	PREÇO	TOTAL	PRIORIDADE	PREGÃO	Temos em estoque
<b>ANTROPOLOGIA</b>			R\$ 1.900,00			
Sofá, material estrutura: madeira maciça	1	R\$ 1.900,00	R\$ 1.900,00	2	SIM	NÃO
<b>CAES</b>			R\$ 3.430,00			
Cadeira escritório, material estrutura: a	8	R\$ 270,00	R\$ 2.160,00	2	SIM – Similar	NÃO
Conjunto cadeiras espera, material asse	2	R\$ 635,00	R\$ 1.270,00	2	SIM – Similar	NÃO
<b>DCX</b>			R\$ 3.240,00			
Cadeira escritório tipo Lyon-1801, tem b	8	R\$ 405,00	R\$ 3.240,00	2	SIM – Similar	
<b>DDesign</b>			R\$ 2.348,00			
Projetor Interativo 3LCD de Distância Ul	1	R\$ 2.348,00	R\$ 2.348,00	2	SIM – Similar	NÃO
<b>SECRETARIADO</b>			R\$ 628,00			
Armário escritório, material: mdp, quan	1	R\$ 628,00	R\$ 628,00	2	SIM – Similar	NÃO
<b>SECRETARIA COMPARTILHADA (Salas MD</b>			R\$ 2.189,64			
CADEIRA DE RODINHA AJUSTÁVEL Cadei	4	R\$ 405,00	R\$ 1.620,00		SIM	NÃO
CADEIRA FIXA BÁSICA Cadeira fixa, mate	6	R\$ 94,94	R\$ 569,64		SIM	NÃO
<b>Total geral</b>			<b>R\$ 13.735,64</b>			

Fonte: Direção de Centro, 2020

**Quadro 05: Encaminhamento “Prioridades 3” de 02 de junho de 2020**
**EMPENHAR PRIORIDADES 3 DE TODOS OS REQUISITANTES - ITENS COM PREGÃO VIGENTE**

SETOR/TOTAL	QUANTIDADE	PREÇO	TOTAL	PRIORIDADE	PREGÃO	Temos em estoque
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>37</b>		R\$ 405,00			
Cadeira escritório, material estrutura: tu	1	R\$ 405,00	R\$ 405,00	3	SIM	NÃO
<b>ANTROPOLOGIA</b>			R\$ 1.298,90			
Forno microondas, material: aço inoxidáv	1	R\$ 490,25	R\$ 490,25	3	IM – Similar	NÃO
Frigobar, capacidade: 110 a 130 l, tensão a	1	R\$ 808,65	R\$ 808,65	3	SIM	NÃO
<b>CONTÁBEIS</b>			R\$ 5.670,00			
Cadeira escritório, material estrutura: tu	14	R\$ 405,00	R\$ 5.670,00	3	IM – Similar	NÃO
<b>LCG</b>			R\$ 6.114,25			
FORNO MICRO-ONDAS DOMÉSTICO: Forno	1	R\$ 490,25	R\$ 490,25	3	IM – Similar	NÃO
SWITCH: Switch 48 portas Departamental	2	R\$ 2.812,00	R\$ 5.624,00	3	SIM	NÃO
<b>LEQ</b>			R\$ 2.070,00			
FREEZER VERTICAL, CAPACIDADE 549, VO	1	R\$ 2.070,00	R\$ 2.070,00	3	IM – Similar	NÃO
<b>Total geral</b>			<b>R\$ 15.558,15</b>			

Fonte: Direção de Centro, 2020

A seguir, encontram-se os quadros com a síntese da execução orçamentária realizada até meados de setembro de 2020.

#### Quadro 06: Síntese da Execução Orçamentária do CCAE em setembro de 2020

CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO - CCAE	VALOR LIBERADO	VALOR APÓS REMANEJAMENTO	VALOR EMPENHADO	SALDO	% DE EXECUÇÃO
TOTAL DE RECURSOS DE CUSTEIO (150659)	562.718,39	562.718,39	-278.489,82	284.228,57	49,49%
TOTAL DE RECURSOS DE CAPITAL - ORIGINAL	50.624,79	50.624,79	-24.567,95	26.056,84	48,53%
TOTAL DE RECURSOS DE CAPITAL - EMENDA	28.476,44	28.472,38	-28.472,38	0	100,00%
TOTAL DE RECURSOS DE CAPITAL - EMENDA 399200	850.000,00	-	-	-	-

Fonte: Direção de Centro, 2020

#### Quadro 07: Detalhamento da execução orçamentária de custeio em setembro de 2020

ITEM CUSTEIO	PLANEJAMENTO	ATUALIZAÇÃO	EMPENHADO	SALDO
ÁLCOOL EM GEL PRA (200 L) (REMANEJAMENTO CT)	R\$ 0,00	R\$ 1.312,00	R\$ 0,00	R\$ 1.312,00
COMBUSTÍVEL	R\$ 50.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 20.000,00
CURSINHO	R\$ 37.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
ESTAGIÁRIOS	R\$ 62.960,00	R\$ 78.602,44	R\$ 77.814,46	R\$ 787,98
EVENTOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
INSCRIÇÕES EM EVENTOS	R\$ 0,00	R\$ 1.568,00	R\$ 1.288,00	R\$ 280,00
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO (ADESAO)		R\$ 66.860,00	R\$ 66.860,00	R\$ 0,00
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 20.000,00	R\$ 22.097,00	R\$ 11.043,00	R\$ 11.054,00
MANUTENÇÃO DO CAMPUS	R\$ 35.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 40.000,00	R\$ 103.401,49	R\$ 45.034,52	R\$ 58.366,97
MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 30.000,00	R\$ 60.367,90	R\$ 51.070,97	R\$ 9.296,93
PUBLICAÇÃO DE LIVROS; E-BOOKS E TRADUÇÃO DE ARTIGOS DE AUTORIA DE DOCENTES	R\$ 0,00	R\$ 6.720,00	R\$ 6.720,00	R\$ 0,00
SCDP	R\$ 70.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 0,00
SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA		R\$ 4.715,00	R\$ 3.528,00	R\$ 1.187,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 345.460,00</b>	<b>R\$ 482.643,83</b>	<b>R\$ 280.358,95</b>	<b>R\$ 202.284,88</b>

Fonte: Direção de Centro, 2020

#### Quadro 08: Síntese da execução orçamentária de custeio em setembro de 2020 e encaminhamento

SÍNTESE DA EXECUÇÃO DE CUSTEIO EM SETEMBRO DE 2020	
VALOR DESTINADO AO CCAE (RECURSOS DE CUSTEIO)	R\$ 562.718,39
PLANEJAMENTO ATUALIZADO	R\$ 482.643,83
(=) SALDO DISPONÍVEL PARA PLANEJAR (Prioridade para itens de Biossegurança conforme apresentado na reunião do Conselho de Centro de setembro de 2020)	R\$ 80.074,56

Fonte: Direção de Centro, 2020

A seguir, encontra-se o planejamento do saldo de recurso de capital, aprovado na reunião do Conselho de Centro de setembro de 2020

#### Quadro 09: Planejamento da utilização do saldo do recurso de capital

DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR (R\$)	SALDO UNID	QTD A SOLICITAD	VALOR TOTAL SOLICITADC	CONTA	REQUISITANTE
CADEIRA COM RODÍZIOS COM BRAÇOS.	405,00	100	7	R\$ 2.835,00	ORIGINAL	Secretaria da DC/Estoque
CADEIRA FIXA SEM BRAÇO	94,94	300	204	R\$ 19.367,76	ORIGINAL	Salas de reuniões; Laboratórios; Salas de professores
VENTILADOR DE PAREDE, GRADE DE METAL DE 60 CM DE DIÂMETRO	124,37	6	6	R\$ 746,22	original	Estoque
ARMÁRIO EM AÇO, CHAPA Nº 24 (5242000003437)	628,59	50	5	R\$ 3.142,95	original	LEQ; Estoque para 3 novos laboratórios
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 26.091,93</b>		

Fonte: Direção de Centro, 2020

Angeluce Soares (Diretora do CCAE)  
Erivaldo Pereira do Nascimento (Vice-diretor do CCAE)