



UFPB
CAMPUS IV
Rio Tinto e Mamanguape

**ATA DA 4ª REUNIÃO
ORDINÁRIA - CCAE**

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA, realizada no dia vinte e três de maio de 2023, às quatorze horas, na sala do Laboratório Interdisciplinar de Formação de Educadores 2 da unidade de Mamanguape.

2 Aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, na sala do Laboratório
3 Interdisciplinar de Formação de Educadores 2 da unidade de Mamanguape do Centro de Ciências Aplicadas
4 e Educação, sob presidência do Prof. Joseilme Fernandes Gouveia, diretor do CCAE, reuniram-se os
5 conselheiros: Prof.^a Fernanda Marques de Almeida Holanda, vice-diretora do CCAE, Anderson Bezerra do
6 Rêgo, representante suplente dos servidores técnicos-administrativos, Prof. Antônio Manoel Elíbio Júnior,
7 coordenador de Letras Espanhol EAD, Prof. Augusto César Pereira da Silva Montalvão, chefe do DCX, Prof.^a
8 Alessa Cristina Pereira de Souza, chefe do DCS, Prof.^a Cibelle da Silva Santiago, chefe do DCSA, Prof.
9 Daniel César Franklin Chacon, coordenador de Secretariado Executivo Bilíngue, Prof. Évio Eduardo Chaves
10 de Melo, chefe do DEMA, Prof.^a Fernanda Marques de Almeida Holanda, vice-diretora de Centro, Prof. Fábio
11 Pessoa da Silva, coordenador de Letras, Gilkaline Meireles Pereira de Lucena, representante titular dos
12 servidores técnicos-administrativos, Prof. Gustavo de Figueiredo Brito, chefe do DDesign, Prof. José Fabrício
13 Lima de Souza, coordenador de Matemática, Prof. Marcus Williams Aquino de Carvalho, vice-coordenador
14 de Sistemas de Informação, Prof.^a Michelle Guerreiro Ferreira, coordenadora de Pedagogia, Prof. Osmar
15 Hélio Alves Araújo, chefe do DED, Prof. Saulo Emmanuel Vieira Maciel, coordenador de Administração,
16 Prof.^a Thaise Kelly de Lima Costa, coordenadora de Ciências da Computação. **1. ABERTURA:** A sessão
17 teve início com o presidente do Conselho, professor **JOSEILME**, saudando a todos os presentes e iniciando
18 a ordem do dia. **2. INFORMES:** o professor **JOSEILME**, presidente do Conselho informou que o CCAE
19 ficou 01 (um) mês sem equipe de manutenção, em virtude da suspensão do contrato com a empresa Alerta.
20 Em seguida, informou que está ocorrendo uma nova licitação para contratação de equipe de manutenção.
21 Dando prosseguimento, informou que fora realizado um contrato de emergência para suprir essas demandas
22 até que ocorresse efetivamente a nova contratação, sendo o seu custeio repartido entre o CCAE e a SINFRA.
23 Em ato contínuo, informou que o Centro recebeu um comunicado da PRG comunicando que a colação de grau
24 ocorreria entre os dias 13 (três) e 14 (quatorze) de julho de 2023. Em seguida, questionou os presentes quanto
25 a sugestões de datas. O professor **FÁBIO** sugeriu que a data da colação de grau fosse mudada, antecipando-a
26 em 01 (uma) semana, uma vez que as aulas do próximo semestre se iniciarão no dia 12 (doze) de julho de
27 2023. Em seguida, explicou que, na semana inicial de aulas, as Coordenações de Curso ficam ocupadas em
28 diversos eventos com os novos discentes. O professor **JOSEILME** sugeriu que fosse realizado no dia 07 (sete)
29 de julho de 2023, ocorrendo para os cursos de Rio Tinto no período matutino e para os cursos de Mamanguape,
30 vespertino. Os demais conselheiros anuíram. O técnico-administrativo **ANDERSON** solicitou que a colação
31 de grau dos cursos EaD ocorresse no período vespertino, para que os discentes conseguissem chegar a tempo.
32 O professor **JOSEILME** informou que será necessário indicar uma comissão para discussão sobre o processo
33 de criação de um novo curso para o CCAE. Em seguida, informou que o prazo para solicitações e indicações
34 de membros para essa comissão é de 01 (uma) semana, contudo reforçou que o projeto é de longo prazo.
35 Dando prosseguimento, informou que o mesmo procedimento fora adotado para a indicação de nomes para a
36 comissão que trataria sobre a Escola de Aplicação. Por fim, informou que, não havendo indicação de nomes,
37 a Direção de Centro optará pelo sorteio. O professor **SAULO** se colocou à disposição. O professor
38 **JOSEILME** informou que, com a perda do curso de Hotelaria, ficou estabelecido que o CCAE receberia 02
39 (dois) novos cursos, sendo Administração o primeiro a ser recebido, restando pendente a indicação do próximo
40 curso. O professor **SAULO**, em nome da Assessoria de Extensão, informou que, nos dias 30 (trinta) e 31
41 (trinta e um) de maio, a Assessoria em conjunto com projeto Diversidade Cultural promoverá o I Fórum de
42 Diversidade Cultural do Vale do Mamanguape, no qual serão reunidas as Secretarias de Cultura e os Projetos
43 Culturais de 10 (dez) municípios do Vale. Em seguida, informou que as inscrições serão abertas, via SIGAA,



44 na semana desta reunião, uma vez que o SigEventos deixará de existir. O professor **FÁBIO** reforçou a
45 importância de divulgação desses eventos, uma vez que os discentes precisam cumprir uma carga horária
46 mínima de atividades complementares. O professor **ANTÔNIO** informou que, no dia 24 (vinte e quatro) de
47 maio, terá início o XI Seminário Internacional de Direitos Humanos da UFPB. Em seguida, informou que o
48 evento é organizado pelo Núcleo de Direitos Humanos da UFPB e pelo Programa de Pós-Graduação em
49 Direitos Humanos, sediados no campus I. Quanto ao credenciamento e inscrições, informou que elas ocorrerão
50 na manhã do dia 24 (vinte e quatro) de maio. Por fim, convidou a todos. O professor **JOSEILME** informou
51 que, no dia 12 (doze) de junho, ocorrerá o evento de lançamento do Laboratório Misto Internacional sobre
52 Sustentabilidade Ideal no Auditório do CCAE de Mamanguape. Em seguida, informou que, no dia 15 (quinze)
53 de junho, ocorrerá a festa de São João dos técnicos-administrativos e no dia 02 (dois) A professor **CIBELLE**
54 informou que o calendário acadêmico 2023.2 será discutido no Consepe no dia 26 (vinte e seis) de maio. Em
55 seguida, informou que a Agência de Cooperação Internacional, em conjunto com o Centro de Energias
56 Alternativas e Renováveis e com o Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Monitoramento Ambiental e
57 com o CCAE, está organizando o evento “Harmonia Ecológica: China e Brasil Juntos” em parceria com a
58 Universidade de Línguas Estrangeiras de Dalian (DUFL - China), nos dias 05 (cinco) e 06 (seis) de junho, no
59 campus I e IV respectivamente. **3. APROVAÇÃO DA ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023:** o
60 Presidente colocou em regime de votação a ata da 3ª reunião ordinária de 2023, tendo sido aprovada com 17
61 (dezesete) votos favoráveis e 01 (uma) abstenção. **4. DISCUSSÃO SOBRE O HORÁRIO DOS ÔNIBUS:**
62 o presidente informou que a Direção de Centro enviou um ofício, se comunicou via e-mail e pediu que o
63 servidor **VALTER** entrasse em contato com todas as prefeituras que possuem alunos matriculados no CCAE.
64 Dentre elas, apenas 02 (duas) não responderam. Em seguida, informou que os secretários das prefeituras
65 informaram que os motoristas são contratados para seguir um horário em específico (até as 22h para o horário
66 noturno e até as 17h para o verpertino) e que, até o momento, não foram enviadas reclamações. Em virtude
67 disso, o professor **JOSEILME** solicitou que, havendo problemas com o transporte de alunos, os professores
68 comunicassem à Direção de Centro o nome da prefeitura e do motorista para que fosse possível cadastrar a
69 reclamação formal. A professora **CIBELLE** reforçou a necessidade de entrar em contato com as prefeituras
70 a respeito do transporte de discentes em janeiro do próximo ano, uma vez que provavelmente haverá aulas
71 nesse mês. O professor **ANTÔNIO** relatou os problemas de transporte enfrentados pelos discentes que
72 estudam no período noturno, em especial quanto à impossibilidade de realizar avaliações finais. Em seguida,
73 informou que não é juridicamente possível realizar avaliações remotas, apesar de alguns professores optarem
74 por esse recurso visando auxiliar os alunos. O professor **SAULO** informou que, apesar de muitos alunos
75 solicitarem a antecipação das avaliações finais, isso não é possível, uma vez que é obrigatório cumprir o
76 período previsto para tal. O professor **FÁBIO** compartilhou a situação do curso de Letras, no qual não é
77 possível ministrar a última aula do dia, uma vez que não há mais transporte no horário. Visando solucionar
78 isso, informou que foi tentado estender o curso para 04 (quatro) anos e meio, contudo não fora possível. O
79 professor **ANTÔNIO** refletiu sobre as consequências negativas geradas pela falta de transporte como a
80 redução da carga horária e menores notas na prova do Enade, por exemplo. A professora **CIBELLE** lembrou
81 que muitos problemas de horários são causados pelo fato de alguns docentes escolherem dias específicos para
82 trabalhar de forma presencial no campus. O professor **ANTÔNIO** sugeriu que a Direção de Centro realizasse
83 um comunicado oficial sobre a necessidade de cumprimento da carga horária de 60 (sessenta) horas por parte
84 dos docentes, sobre a necessidade de realizar as avaliações finais em períodos específico, entre outros. O
85 professor **FÁBIO** informou que, em virtude de um professor estar dando aulas de forma remota, está havendo
86 prejuízo para a docente que ministra aulas em seguida, uma vez que os alunos não conseguem assistir a aula
87 remota e, em seguida, se dirigirem ao campus para a aula presencial da professora. Em seguida, informou que
88 solicitou aos alunos a formalização da denúncia, junto às coordenações, para que fosse possível sanar esse
89 problema, contudo os alunos optaram por não o fazer, uma vez que são o lado mais fraco na relação docente-
90 discente. A professora **ALESSA** sugeriu que os coordenadores de curso e chefes de departamento fizessem
91 uma verificação *in loco* nas salas de aula para verificar que as aulas estão sendo ministradas de forma
92 presencial, uma vez que os discentes não irão denunciar, visto que são parte hipossuficiente nesta relação. A
93 professora **FERNANDA** lembrou que o CCAE está passando por auditoria neste momento e que, em um



94 futuro próximo, é possível que haja uma auditoria para averiguar se há professores ofertando disciplinas de
95 forma remota. **5. APRECIACÃO DE PROCESSOS:** o primeiro processo apreciado foi o de nº
96 23074.028772/2023-90, interessado: Maria Valdenice Resende Soares, relator: Marco Aurélio Paz Tella,
97 assunto: Progressão funcional horizontal de adjunto c, nível I (601) para nível II (602), aprovado, por
98 unanimidade, com 18 (dezoito) votos favoráveis. O segundo processo apreciado foi o de nº
99 23074.035327/2023-33, interessado: Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Monitoramento Ambiental,
100 relator: Kléber da Silva Barros, assunto: Avaliação do processo de consulta eleitoral para coordenador(a) e
101 vice-coordenador(a) do
102 PPGEMA, não foi votado. O terceiro processo apreciado foi o de nº 23074.034285/2023-37, interessado:
103 Eliane Martins de Paiva, relator: Évio Eduardo Chaves de Melo, assunto: Retorno às atividades após
104 afastamento para capacitação doutoral, aprovado, por unanimidade, com 18 (dezoito) votos favoráveis. O
105 quarto processo apreciado foi o de nº 23074.011507/2023-63, interessado: Departamento de Ciências Sociais
106 Aplicadas, relator: Michelle Guerreiro Ferreira, assunto: Consulta eleitoral para escolha do vice-chefe do
107 DCSA, aprovado, por unanimidade, com 18 (dezoito) votos favoráveis. O quinto processo apreciado foi o de
108 nº 23074.027776/2023-16, interessado: Luiz Gustavo de Sena Brandão Pessoa, relator: Alessa Cristina Pereira
109 de Souza, assunto: Relatório final de afastamento para qualificação docente, aprovado, por unanimidade, com
110 18 (dezoito) votos favoráveis. O sexto processo apreciado foi o de nº 23074.040743/2023-77, interessado:
111 Pasqueline Dantas Scaico, relator: Cibelle da Silva Santiago, assunto: Afastamento para o pós-doutorado na
112 Faculdade de Tecnologia de Informação e Comunicação da Universidade de Tampere, aprovado, por
113 unanimidade, com 18 (dezoito) votos favoráveis. O sétimo processo apreciado foi o de nº 23074.029081/2023-
114 89, interessado: Departamento de Ciências Exatas, relator: Gustavo de Figueiredo Brito, assunto: Concurso
115 Público de Provas e Títulos para Professor do Magistério Superior na Área de Educação Matemática, de
116 Responsabilidade do Departamento de Ciências Exatas - CCAE, Campus IV (Edital 57/2022), aprovado, por
117 unanimidade, com 18 (dezoito) votos favoráveis. O oitavo processo apreciado foi o de nº 23074.029489/2023-
118 34, interessado: Oswaldo Giovannini Júnior, relator: Leonardo de Santos Nascimento, assunto: Progressão
119 Funcional Horizontal de Adjunto II para Adjunto II para Adjunto III, aprovado, por unanimidade, com 18
120 (dezoito) votos favoráveis. O nono processo apreciado foi o de nº 23074.042696/2023-17, interessado:
121 Antônio Alberto Pereira, relator: João Marcelo Alves Macêdo, assunto: Afastamento para Pós-Doutorado,
122 aprovado, por unanimidade, com 18 (dezoito) votos favoráveis. **6. INFORMAÇÕES SOBRE O FÓRUM**
123 **DE COORDENADORES:** o presidente informou que o Fórum de Coordenadores foi motivado em virtude
124 do processo de auditoria sofrido pelo CCAE no ano passado, restando algumas pendências a serem resolvidas.
125 Em seguida, informou que o Fórum debateu quais ações seriam adotadas para solucionar essas pendências.
126 Dando prosseguimento, informou que realizou uma visita *in loco*, em conjunto com a professora
127 **FERNANDA**, à auditoria visando compreender o que era esperado do CCAE e das coordenações. Para tal,
128 foi informado da necessidade de confecção de um Plano de Ação, além de as coordenações buscassem
129 identificar os motivos que levavam à evasão dos alunos, para que, com isso, fosse possível construir ações
130 para mitigar esse problema. Continuando, elencou os pontos levantados pela auditoria, a saber: 1) cada
131 coordenação é incumbida de preencher o relatório quantitativo observando o indicador institucional de retenção
132 e evasão, conforme planilha enviada. Em seguida, o professor **JOSEILME** explicou os detalhes da planilha.
133 2) cada coordenação deverá empreender uma busca ativa com os alunos evadidos e indicar as possíveis causas
134 de evasão, conforme planilha enviada. Para este segundo ponto, o professor **JOSEILME** sugeriu como data
135 limite de envio das informações à Direção de Centro como sendo o dia 14 (catorze) de julho, uma vez que a
136 Direção de Centro deverá informar à Audin no mês de agosto. Em seguida, o professor **JOSEILME** explicou
137 os detalhes da planilha. Dando prosseguimento, sugeriu que, se não fosse possível realizar a pesquisa com
138 todos os alunos, os coordenadores realizassem por amostragem. O professor **FÁBIO** externou sua
139 preocupação quanto ao ponto 02 (dois), uma vez que o SIGAA não utiliza os critérios da resolução nº 29/2020
140 Consepe para realizar a exclusão dos alunos que não se matricularam em 02 (dois) semestres seguidos,
141 restando esses alunos com o vínculo ativo. Em virtude disso, informou que os coordenadores têm realizado
142 diversas cobranças junto à PRG. Em consequência, a PRG solicitou que os coordenadores realizassem o
143 levantamento dos alunos que se encontravam nessa situação e enviassem esses dados, via processo



144 administrativo, para a PRG realizar o cancelamento do vínculo dos alunos, uma vez que o cancelamento não
145 é automático. Contudo, apesar de a Coordenação de Letras atender ao pleito da PRG, os alunos supracitados
146 ainda constam com vínculo ativo no sistema. Por fim, questionou quanto à inviabilidade de realizar essa
147 pesquisa junto aos alunos que foram cadastrados em anos mais remotos, nunca fizeram a matrícula, mas
148 constam como ativos no sistema. O professor **JOSEILME** informou que, sendo inviável consultar o aluno,
149 fosse realizado o processo via amostragem para abranger o máximo possível de alunos. O professor **FÁBIO**
150 lembrou que muitos contatos dos alunos estão desatualizados no sistema. A professora **FERNANDA** sugeriu
151 que os pontos trazidos pelo professor **FÁBIO** fossem enviados para que a Audin, em seu relatório final,
152 realizasse os apontamentos necessários a serem corrigidos. O professor **FÁBIO** sugeriu que houvesse um
153 calendário para as reuniões do Fórum de Coordenadores. A professora **CIBELLE** informou que a proposta
154 do professor **FÁBIO** foi enviada ao Fórum, contudo não fora aprovada, restando estabelecido que as reuniões
155 ocorreriam conforme a demanda surgisse. Em seguida, sugeriu que a proposta de calendário fosse enviada
156 novamente para apreciação, visto que concorda do professor **FÁBIO**. 3) cada coordenação deverá enviar uma
157 breve descrição, contextualizando sobre as peculiaridades de seu curso. 4) cada coordenação deverá sugerir
158 possíveis soluções oriundas exclusivamente de seus professores para buscar diminuir esses índices de evasão
159 e retenção. O professor **ANTÔNIO** reforçou a importância de se avaliar outras instituições do país, uma vez
160 que esse problema tende a ser nacional, não sendo específico da UFPB, para, com isso, adotar medidas mais
161 efetivas. Por fim, sugeriu que a PRG dialogasse, no Fórum Nacional de Pró-Reitores de Graduação, buscando
162 soluções para o problema. O professor **MARCUS** indicou que é possível haver problema nas comparações de
163 dados com os anos anteriores, levando em consideração as peculiaridades do período de pandemia. Em virtude
164 disso, sugeriu que fossem utilizados dados abrangendo um período maior. A professora **CIBELLE** ressaltou
165 que as matrículas compulsórias aumentam a quantidade de evadidos, uma vez que os alunos não são
166 consultados quanto ao seu interesse pessoal. O presidente informou que enviará às coordenações, via e-mail,
167 as solicitações enviadas pela Audin para que seja possível emitir os relatórios das coordenações e, em seguida,
168 o relatório conjunto de todo o CCAE. **7. ENCERRAMENTO:** o presidente agradeceu a presença de todos,
169 despediu-se do conselho e encerrou a reunião. Eu, Douglas Sebastián Dantas, Assistente em Administração,
170 que secretariei esta reunião, lavrei a presente ata que, após ser lida, será devidamente assinada por mim e pelos
171 Conselheiros Presentes. Mamanguape, vinte e três de maio do ano de dois mil e vinte e três, às quatorze horas,
172 de forma presencial.



