



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
BIBLIOTECA CENTRAL
DIVISÃO DE SERVIÇOS AO USUÁRIO**



NORMAS PARA REALIZAÇÃO DE EXPOSIÇÕES

OBJETIVO

Estabelecer normas para a realização de exposições na Biblioteca Central da Universidade Federal da Paraíba, através da cessão de uso de suas dependências, conforme calendário anual.

PARTICIPANTES

Os interessados em apresentar projetos para exposições individuais ou coletivas de artes plásticas – pintura, desenho, gravura, fotografia, esculturas, vídeo, som, atividades culturais, entre outros, sempre observando a disponibilidade de data e a natureza da exposição.

PRAZO DE DURAÇÃO DAS EXPOSIÇÕES

O prazo de duração de cada exposição será de até 30 dias, sendo prorrogável por igual período.

RESERVA DO ESPAÇO

O interessado deve preencher o formulário disponível no site da Biblioteca Central (www.biblioteca.ufpb.br) e aguardar confirmação.

CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Serão considerados, conjuntamente, os seguintes critérios:

- Adequação do projeto às instalações da Biblioteca, considerando-se a infraestrutura do local, integridade de suas instalações e calendário brasileiro de datas comemorativas;
- Estímulo ao conhecimento e à valorização da pluralidade cultural;
- Perspectiva de contribuição ao enriquecimento sociocultural da comunidade;

- Respeito à imagem institucional da Biblioteca Central.

RESPONSABILIDADES E DIREITOS DO EXPOSITOR

- São de inteira responsabilidade do expositor o transporte, a montagem e a desmontagem da exposição;
- Entregar as obras a serem expostas na data previamente estabelecida pela Seção de Referência da Biblioteca Central no horário de funcionamento da Biblioteca;
- Retirar as obras expostas no máximo um dia após o término da exposição;
- Caso haja necessidade, a orientação técnica sobre as obras expostas é de responsabilidade do expositor;
- O expositor ou artista, se lhe interessar, poderá divulgar seu trabalho através de cartões de visitas, folders ou outro material;
- A Biblioteca Central não realizará qualquer tipo de negociação sobre a obra, ficando a cargo do interessado entrar em contato diretamente com o expositor;
- O expositor que, por quaisquer motivos, vier a desistir da exposição na Biblioteca deverá informar a Seção de Referência no prazo mínimo de 10 dias antes da data agendada.

RESPONSABILIDADE DA SEÇÃO DE REFERÊNCIA

- Divulgar a exposição nos meios eletrônicos da Biblioteca Central;
- Oferecer espaço em condições de funcionamento;
- Providenciar livro de assinatura que ficará na Biblioteca, com a finalidade de registrar as visitas para estatísticas futuras;
- A Biblioteca Central não se responsabilizará por eventuais furtos ou danos verificados nas obras durante o período de exposição.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos não previstos neste regulamento serão deliberados pela Direção da Biblioteca Central.