

**RETIFICAÇÃO - NORMAS INTERNAS DO PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR  
SUBSTITUTO (RESOLUÇÃO Nº. 02/2002-CONSEPE, RES. 53/2007,  
RES. 74/2013 - EDITAL Nº. 48/2017, DE 17 DE MAIO DE 2017)**

**COMISSÃO DE SELEÇÃO – PORTARIA Nº 02/2017 - DCI**

**1 ÁREA DO CONCURSO**

- **GESTÃO DE DOCUMENTOS (PPA do Curso de Graduação em Arquivologia)**

**2 DA INSCRIÇÃO**

**2.1 Local da Inscrição:**

- Secretaria do Departamento de Ciência da Informação – DCI/CCSA/UFPB
- Telefone: 3216-7264

**2.2 Horário de inscrição:**

- 08h00 às 13h30min.

**2.3 Documentação exigida no ato da inscrição, conforme Edital nº 48/2017 de 17 de maio de 2017.**

**3 AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS**

O processo seletivo constará de prova didática com peso 6 (seis) e de Exame de Títulos com peso 4 (quatro), de acordo com a tabela de pontos para a avaliação de títulos anexa na Resolução nº 74/2013 do CONSEPE.

**4 DO CALENDÁRIO DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS**

<b>ATIVIDADES</b>	<b>PERÍODO</b>
Inscrição	18 a 24 de maio de 2017
Deferimento das inscrições	29 de maio de 2017
Sorteio do ponto da prova didática	19 de junho de 2017 a partir das 09 horas
Sorteio da ordem de apresentação	19 de junho de 2017 a partir das 09h20min.
Realização da Prova Didática	20 de junho de 2017 a partir das 09h20min
Resultado da Prova didática	26 de junho de 2017
Exame de Título	28 de junho de 2017
Resultado do Exame de Título	29 de junho de 2017
Divulgação do Resultado Final	Após homologação do Relatório Conclusivo pelo Colegiado do DCI e do Conselho do CCSA/UFPB

## 5 TEMAS DA ÁREA: GESTÃO DE DOCUMENTOS

- 01 Métodos e técnicas de conservação e restauração de suporte em papel: tipos e etapas do processo da instrumentação.
- 02 Técnicas de encadernação e reforço de costura em livros: tipos e etapas do processo instrumentação.
- 03 Gestão de risco para o patrimônio de acervos documentais: planejamento da infra estrutura física e prevenção de acidentes naturais.
- 04 Política de conservação e preservação de acervos documentais: diretrizes para implantação de laboratórios.
- 05 Métodos e técnicas de avaliação, higienização e acondicionamento de documentos: tipos, etapas do processo e instrumentação.

### 5.1 Dos temas e do sorteio da ordem de realização da prova didática

A Comissão de Seleção – Port. Nº. 02/2017-DCI estabeleceu 05 (cinco) temas, objeto do Processo Seletivo Simplificado a ser sorteado entre os candidatos inscritos. Fica estabelecido que a prova didática será de caráter “teórico-prático” a ser realizada através do sorteio de 01 (um) único tema para todos candidatos presentes no dia agendado para o sorteio.

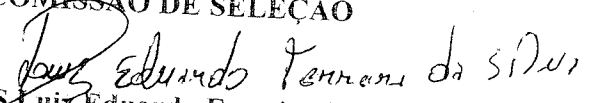
5.2 Local do sorteio do tema da prova didática: Secretária do Departamento de Ciência da Informação/DCI/CSA/UFPB.

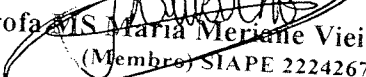
**OBSERVAÇÃO:** O candidato que não comparecer ao sorteio de prova didática no horário estabelecido será sumariamente desclassificado do certame.

5.3 Local da prova didática: Laboratório de Restauo e Conservação de Documentos – Bioco do Curso de Graduação em Arquivologia/CCSA/UFPB

João Pessoa, 18 de Maio de 2017.

### COMISSÃO DE SELEÇÃO

  
Prof<sup>o</sup> MS Luiz Eduardo Ferreira Silva  
(Presidente) - SLAPE 1031494

  
Prof<sup>a</sup> MS Maria Meriane Vieira Rocha  
(Membro) - SLAPE 2224267

Prof<sup>a</sup> MS Maria Amélia Teixeira da Silva  
(Membro) - SLAPE 1147670

Prof. Dr. Adolfo Júlio Porto de Freitas  
(Suplente/Assessoria Técnica) – SLAPE 3371433