



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
BIBLIOTECA SETORIAL BERILO BORBA

## **RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES**

**ANO - 2021**

Universidade Federal da Paraíba (UFPB)  
Sistema de Bibliotecas (SIB/UFPB)  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)  
Biblioteca Setorial Berilo Borba (BSBB)

**Endereço:**

Via Expressa Padre Zé, 289-639 - Conj. Pres. Castelo Branco III, João Pessoa - PB,  
58051-900  
CCSA - Bloco B - Térreo  
[www.ccsa.ufpb.br/bsccsa](http://www.ccsa.ufpb.br/bsccsa)

**Reitor**

Valdiney Gouveia

**Vice-Reitora**

Liana Filgueira

**Diretor de Centro (CCSA)**

Aldo Leonardo Cunha Callado

**Equipe da Biblioteca Setorial**

Ana Cláudia Lopes de Almeida - Bibliotecária  
André Domingos da Silva – Bibliotecário/ Coordenador  
Eloi de Assis Silva - Estagiário de Biblioteconomia  
Katiane da Cunha Souza - Bibliotecária  
Lorena Dias de Souza - Estagiária de Biblioteconomia  
Antônio Genésio de Souza Filho - Administrador  
Rivaldália Carmo de Andrade - Técnico em Assuntos Educacionais  
Maria Ivonete Marques Gonçalves - Assistente em Administração  
Ildefonso Alves de Carvalho Filho - Assistente em Administração  
Natália Maritan Ugulino de Araújo - Assistente em Administração

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>3</b>
<b>1 INTRODUÇÃO.....</b>	<b>4</b>
<b>2 PRINCIPAIS SERVIÇOS E PRODUTOS .....</b>	<b>5</b>
<b>3 FORMAÇÃO ATUAL DO ACERVO.....</b>	<b>7</b>
<b>4 FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES E SERVIÇOS DA BIBLIOTECA DURANTE O PERÍODO DE PANDEMIA EM 2021.....</b>	<b>9</b>
<b>5 RESULTADOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO ANO DE 2021.....</b>	<b>11</b>

## APRESENTAÇÃO

Como forma de compreender o setor no contexto dos serviços e atividades desenvolvidas, assim como realizar o melhor controle para qualificar o processo de planejamento, tornou-se necessário a elaboração do Relatório Anual de Atividades da Biblioteca Setorial do CCSA Prof. Berilo Borba (BSBB).

O relatório de atividades é uma ferramenta que possibilita conhecer as informações da biblioteca, e por meio destas relacionar e verificar a situação que o setor se encontra em determinado momento, permitindo assim, avaliar e planejar as próximas etapas com maior segurança.

Desta forma, este relatório tem por objetivo apresentar os principais resultados obtidos pela Biblioteca Setorial Berilo Borba – Setorial do CCSA no ano de 2021.

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

## 1 INTRODUÇÃO

A BSBB, foi criada como órgão suplementar do Centro de Ciências Sociais e Aplicadas, em 31 de agosto de 1993, pela resolução 01/1993, aprovada pela Reunião de Conselho do Centro, em consequência da aprovação do Regimento Interno do Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA), em seu artigo 24, com objetivo de ser uma ferramenta eficiente na prestação de serviços para o CCSA e complementar os serviços até então prestados pela Biblioteca Central desta Universidade.

No momento de sua criação, foi vinculada a Coordenação do Curso de Biblioteconomia sob aspectos de assessoramento técnico. Contudo, após aprovação do Regimento do Sistema de Bibliotecas da UFPB, na Resolução 31 de 2009, do Conselho Universitário desta instituição, passa a integrar o Sistema de Bibliotecas da UFPB (SIB/ UFPB), tendo como objetivo a unidade e harmonia das atividades de coleta, tratamento, armazenamento, recuperação e disseminação de informações, para o apoio aos programas de ensino, pesquisa e extensão do CCSA/ UFPB, continuando vinculada administrativamente à Direção do Centro de Ciências Sociais e Aplicadas. O nome da biblioteca foi escolhido em homenagem ao primeiro diretor de centro do CCSA, e também reitor, Professor Berilo Borba.

A BSBB atende aos cursos de graduação e pós-graduação do CCSA, prioritariamente no que concerne ao cumprimento dos requisitos mínimos estabelecidos pelo Ministério da Educação, em relação à bibliografia básica e complementar que compõem o Projeto Pedagógico de Curso (PPC) dos cursos de graduação do Centro, para suas referidas autorizações e validações de funcionamento. Consequentemente atende à toda comunidade acadêmica da UFPB, tendo em vista que por meio do Sistema de Bibliotecas, a comunidade tem acesso aos serviços de todas as bibliotecas do Sistema, independente de qual Centro de Ensino o usuário esteja vinculado.

No ano de 2013, a BSBB mudou de prédio, passando a ser localizada no térreo do Bloco B, com uma área de 373,95m<sup>2</sup> devidamente climatizada, distribuídos em área de estudo com cabines individuais, bancadas e mesas coletivas com capacidade máxima para 56 (cinquenta e seis) usuários, área destinada ao acervo físico, Setor de Empréstimo, Sala da Coordenação e Sala de Processo Técnico.

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

## 2 PRINCIPAIS SERVIÇOS E PRODUTOS

Os principais serviços e produtos disponibilizados pela BSBB visam a integração do usuário com o Sistema de Bibliotecas, de forma a satisfazer suas necessidades informacionais. São oferecidos pela biblioteca, os seguintes serviços e produtos:

- **Empréstimo domiciliar:** usuários cadastrados no SIGAA podem solicitar empréstimo de todos os livros do acervo geral da biblioteca. As coleções especiais (Periódicos, exceto Trabalhos de Conclusão de Curso), só poderão sair por empréstimos no prazo de 4 horas. A devolução do material retirado por empréstimo deverá ser efetivada pelo próprio usuário ou por terceiros na biblioteca em que fez a locação do material;
- **Renovação de empréstimo:** poderá ser realizada online via SIGAA ou pessoalmente na biblioteca;
- **Orientação e realização de cadastro de usuários:** o cadastro da biblioteca é vinculado ao cadastro do aluno no SIGAA. Basta cadastrar uma senha de 06 (seis) à 08 (oito) números para ter acesso ao serviço de empréstimo em qualquer biblioteca do Sistema, utilizando a mesma senha. O cadastro pode ser realizado pelo próprio aluno no SIGAA, ou no Setor de Atendimento da biblioteca;
- **Alertas por e-mail:** o SIGAA envia notificações por e-mail avisando a data de devolução do livro 03 (três) dias antes do vencimento e continua enviando avisos diariamente até a devolução ser realizada;
- **Comprovantes via e-mail:** toda a movimentação realizada pelos usuários referente a empréstimos, renovações, devoluções e pagamento de multas, são enviadas recibos por e-mail do aluno, referente a cada movimentação realizada;
- **Elaboração de Ficha Catalográfica pelo SIGAA:** a solicitação é feita por meio do preenchimento de formulário eletrônico disponibilizado no SIGAA, de acordo com os padrões exigidos pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e o Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2), em arquivo PDF. O prazo para atendimento da solicitação é de até 03 (três) dias úteis.
- **Orientações sobre consulta do acervo através do SIGAA:** o acervo encontra-se organizado pela Classificação Decimal Universal (CDU), dividido em classes que

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

representam áreas do conhecimento, enumeradas em classes gerais que vão de 0 à 9 (zero a nove), com suas respectivas subdivisões;

- **Orientação quanto a normalização dos TCCs:** a biblioteca orienta quanto a normalização de acordos com a norma da ABNT e para disponibilização no Repositório Eletrônico Digital (RI);
- **Repositório Institucional - RI:** são disponibilizados pela Biblioteca Setorial do CCSA no repositório os Trabalhos de Conclusão de Curso dos cursos de graduação do Centro, e por meio da Biblioteca Central, os trabalhos de conclusão dos cursos de Pós-graduação, tendo o acesso aberto para todos estes materiais disponíveis na base do repositório;
- **Visita dirigida/orientada realizada pelos Bibliotecários:** tem por objetivo apresentar a biblioteca e seus principais serviços à comunidade acadêmica do CCSA;
- **Recebimento de doações de acervos bibliográficos:** a biblioteca recebe doações de livros vinda de toda a comunidade acadêmica. Para realização da doação é necessário que seja preenchido e assinado o Termo de Doação (disponível no site da biblioteca), e entregá-lo junto com o material;
- **Atendimento aos alunos das disciplinas de Práticas Integradas do curso de Biblioteconomia:** a biblioteca funciona como suporte de apoio às disciplinas de Práticas Integradas, do curso de graduação em Biblioteconomia, de acordo com as possibilidades de infraestrutura física, e de bibliotecário, de acordo com a disponibilidade, para acompanhamento das atividades;
- **Catálogo para consulta online:** catálogo online pelo módulo biblioteca SIGAA, de acordo com as normas internacionais para cooperação entre outras unidades de informações. Através da consulta pelo catálogo, o usuário pode verificar se a biblioteca tem o material impresso, o quantitativo e se o mesmo encontra disponível para consulta;
- **Bases de livros de digitais:** dispõe no momento de mais de cinco bases de ebooks de diversas áreas do conhecimento, constituindo hoje um acervo superior ao impresso;
- **Computador na biblioteca disponível para consulta ao catálogo online:** dispõe de computador para consulta ao catálogo online, que identifica a disponibilidade e localização do material no acervo físico da biblioteca;

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

- **Pegue & Leve:** projeto que disponibiliza materiais para a comunidade, recebidos através de doação e que não são integrados ao acervo da BSBB, nem se enquadram no acervo das demais bibliotecas do Sistema de Bibliotecas, ou que estão em duplicidade;
- **Rede Wifi:** a BSBB dispõe de rede interna de internet wifi, aberta para todos os frequentadores do espaço, inclusive usuários sem vínculo com a instituição, e também disponibiliza a UFPB Sem Fios, que permite acesso só para quem tem vínculo com a UFPB;
- **Orientação para realização de pesquisas nos portais de livros digitais e periódicos CAPES:** orientação individual, apresentação ou treinamento dos portais pesquisa e bases digitais, mediante agendamento;
- **Ambiente com mesas para estudo em grupo e cabines individuais:** dispõe de espaços para estudo com infraestrutura básica para estudo dos usuários (climatização, pontos de tomadas elétricas, pontos de rede de internet, wifi, cadeiras, mesa e cabines de estudos).

### 3 FORMAÇÃO ATUAL DO ACERVO

O acervo da biblioteca é formado de acordo com a apresentação do quadro 01 abaixo. Os dados apresentados se referem ao período até a data de 31 de dezembro de 2021.

Quadro 01 – Formação atual do acervo da Biblioteca Setorial do CCSA

TIPO DE MATERIAL	QTDE. TÍTULOS	QTDE. MATERIAIS
Acervo geral	12.604	23.795
Livros – acervo geral	8.997	20.072
Livros desbastados (disponíveis para empréstimo)	2.163	3.079

---

#### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br



Livros circulação (disponíveis para empréstimo)	7.046	16.731
Livros indisponíveis	92	124
Livros em processo técnico (manutenção/reparo)	20	21
Trabalhos de Conclusão de Curso	2.966	3.003
Livros em arquivo digital (CD-ROM)	56	109
TCCs em arquivo digital (CD-ROM)	620	620
Periódicos impressos	21	-

Fonte: SIGAA, 2022.

Salientamos que embora o quantitativo do acervo geral englobe todos os demais tipos de materiais apresentados na sequência, há uma discrepância em relação a estes quantitativos, quando do somatório de cada material para se chegar ao quantitativo do acervo geral, tendo em vista limitações de parâmetros ao emitir alguns relatórios específicos do SIGAA, devido à divergências nos filtros detalhados ora disponibilizados pelo sistema.

Informamos também que o número de periódicos é referente ao acervo físico de revistas científicas de programas do CCSA. Os demais periódicos relacionados às áreas de conhecimento dos cursos de graduação e pós-graduação em geral do Centro, têm a sua salvaguarda física na Biblioteca Central – Seção de Periódicos, e em formato digital no Portal da CAPES.

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

#### **4 FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES E SERVIÇOS DA BIBLIOTECA DURANTE O PERÍODO DE PANDEMIA EM 2021**

Em 17 de março de 2020, as atividades presenciais da UFPB foram suspensas, em decorrência da pandemia da COVID-19, fazendo com que os trabalhos passassem a ser desenvolvidos de forma remota em regime de teletrabalho, por meio da Portaria nº 090 GR Reitoria UFPB, que adotava medidas de prevenção e adequação do funcionamento da instituição de acordo com as determinações oficiais referentes à situação emergencial de saúde pública decorrente da infecção pelo vírus Sars Cov-2, ocasionador da COVID-19.

Desta forma, o atendimento presencial, sobretudo a realização de empréstimos e recebimento de devoluções de livros foram suspensos, e foi desenvolvido um plano de trabalho de acordo com a Portaria mencionada, para que os servidores do setor pudessem desenvolver suas atividades laborais em casa.

Ainda de acordo com a referida Portaria e demais emitidas pela Reitoria UFPB no período de pandemia em 2020, os relatórios das atividades desenvolvidas pelos servidores em regime de teletrabalho, durante o período vigente deste relatório, foram registrados por cada servidor no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) da UFPB, disponível para consulta pública por meio do Menu “Consultas – Documentos”.

Nesta perspectiva, os serviços aos usuários passaram a ser disponibilizados da seguinte forma, até o mês de agosto de 2021:

- Contato realizado por meio dos canais de comunicação disponibilizados pela biblioteca para os usuários, que são Instagram, Facebook, Whatsapp, chat Tawk.to e-mail institucional;
- Realização de empréstimo e devoluções de livros, mediante agendamento prévio realizado por contato através das redes sociais do setor;
- Agendamento por dia e horário em que o usuário necessita ir até a biblioteca para realização do atendimento, de acordo com uma escala semanal estabelecida para o pessoal que trabalha no atendimento (dentro do mês, mínimo de dois servidores do atendimento realizou revezamentos para os atendimentos);

---

#### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

- Em caso de empréstimo, o usuário já identifica o livro que deseja pegar emprestado, por meio do contato inicial. O servidor que irá atendê-lo já separa o livro para que, quando o usuário chegar, não precise esperar que busquemos o livro na estante;
- Para controle dos agendamentos de atendimento presencial, utiliza-se Agenda Google para avisar aos servidores que estão na escala, sobre o atendimento agendado. É enviado por e-mail cadastrado na agenda, e solicitada a confirmação. Quando o servidor recebe e visualiza a mensagem por e-mail, ele responde confirmando a aceitação do agendamento, e o usuário também, certificando desta forma que ambos foram avisados e estão cientes do compromisso;
- em casos de mais de um atendimento por dia, é estabelecido um intervalo de meia hora para cada usuário, para que não haja o encontro entre eles e não cause nenhum tipo de aglomeração;
- em caso de um único atendimento, foi estabelecido o prazo mínimo de 30 (trinta) minutos;
- demandas de fichas catalográficas estão sendo atendidas via sistema SIGAA e por e-mail, em situações específicas;
- Documento Nada Consta pode ser emitido pelo próprio usuário via SIGAA, desde que esteja com sua situação regularizada perante o Sistema de Bibliotecas;
- Demandas pontuais e específicas também seguem o fluxo de utilização dos canais de comunicação e agendamento prévio, quando da necessidade presencial da coordenação ou de qualquer outro servidor, no setor, de acordo com as Portarias estabelecidas.

A partir do mês de setembro de 2021, devido à dificuldade de alguns usuários em realizar agendamentos por questões de trabalho, estabelecemos horários fixos de segunda à quinta, pela manhã de 8h30 às 11h30, e à tarde de 13h30 às 16h30.

De acordo com Portaria de nº 1.179, de 17 de novembro de 2021, que dispõe sobre o retorno seguro ao trabalho presencial para servidores da Universidade Federal da Paraíba durante a pandemia decorrente do novo Coronavírus (SARS-CoV-2 – Covid-19), o atendimento da Biblioteca Setorial passou a ser no horário de 08h às 17h (por medidas de segurança, a biblioteca não funcionou no período noturno), sem intervalo para almoço,

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

permanecendo somente para recebimento de devoluções e realização de empréstimo de livros. Foi mantida a suspensão do espaço de estudos para os usuários, por medidas de segurança.

Como forma de proteção e enfrentamento à pandemia da Covid-19, foram adotadas inicialmente as seguintes medidas de biossegurança para a realização destas atividades:

- Instalação de barreira de acrílico no balcão de atendimento da biblioteca;
- Disponibilização de máscaras e luvas descartáveis para os servidores, e álcool gel a 70% para usuários e servidores;
- Permanência em quarentena por 05 (cinco) dias, dos livros recebidos por devolução.

## 5 RESULTADOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO ANO DE 2021

A seguir os resultados das atividades realizadas durante o ano de 2021, considerando a modalidade de trabalho remoto.

### SERVIÇOS AO USUÁRIO

ATIVIDADE	QUANTITATIVOS (Unidade)
Devoluções de livros recebidos (Quantitativo por título)	370
Empréstimos realizados (Quantitativo por título)	270
Atendimentos via redes sociais (Agendamento de devolução e empréstimo de livros, baixa em multas e dúvidas gerais)	300 atendimentos
Apresentação dos serviços da biblioteca de forma remota, para alunos dos cursos de	150 alunos

---

#### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

graduação do CCSA (Arquivologia, Biblioteconomia e Relações Internacionais)	
-----------------------------------------------------------------------------	--

Fonte: Bibliotecas Setorial do CCSA, 2021.

As operações de empréstimo e devoluções de livros foram realizadas até setembro por agendamento, quando o aluno era atendido mediante agendamento. A partir de setembro, estabelecemos escala fixa de servidores, desativando os agendamentos.

### PROCESSO TÉCNICO (ATUALIZAÇÃO DAS BASES SIGAA E REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL)

ATIVIDADE	QUANTITATIVOS
Catálogo de TCCs no SIGAA e Repositório institucional (Quantitativo por título)	198
Correção do campo 260 (ÁREA DA PUBLICAÇÃO, DISTRIBUIÇÃO), de fichas catalográficas de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) no catálogo eletrônico do SIGAA.	905 títulos
Livros recebidos por doação	60
Monografias, teses e dissertações duplicatas para devolução aos autores ou realização de descarte (quantitativo por título).	07 TCCs
Levantamento de bibliografias dos cursos de graduação do CCSA, para disponibilizar	

---

#### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

listagem do acervo digital no site da biblioteca (Cursos de Administração, Ciências Atuariais, Ciências Contábeis, Ciência de Dados para Negócios, Ciências Econômicas, Gestão Pública e Relações Internacionais)	1.430 títulos/ bibliografias
Fichas catalográficas atendidas	229

Fonte: Biblioteca Setorial do CCSA; SIGAA 2022.

É importante destacar que todas as atividades realizadas no processo técnico foram realizadas item a item, tendo em vista a inviabilidade da realização de atualizações/ correções por grupo de informações no SIGAA. Assim, por exemplo, as correções de campos metadados realizadas em TCCs e livros, foi necessário acessar livro por livro catalogado no sistema para proceder a atualização.

Da mesma forma se procederam as consultas realizadas para devolução de duplicatas de TCCs, checando no SIGAA se os materiais já existiam no acervo da Biblioteca Setorial do CCSA e na Biblioteca Central, em caso de teses e dissertações, e também no levantamento de bibliografias para atender às demandas de avaliações de curso pelo MEC. Este levantamento foi realizado em 2020 e em 2021 com o retorno às atividades presenciais dos servidores técnico-administrativos, iniciou-se o processo de envio deste material por meio da expedição de materiais e correspondências.

## GESTÃO

ATIVIDADE	QUANTITATIVOS (Unidade)
Envio de ofícios e abertura de processos	<p><b>Ofícios:</b></p> <p><b>1/2021 - CCSA - BS:</b> Designação de gestor de patrimônio;</p> <p><b>2/2021 - CCSA - BS:</b> Resposta à demanda da CGU - Ofício n. 686/2021/NAC2-PB/PARAÍBA/CGU;</p>

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

	<p><b>3/2021 - CCSA - BS:</b> manutenção das persianas da Biblioteca Setorial;</p> <p><b>4/2021 - CCSA - BS:</b> resposta ao Ofício-Circular nº 001/2021/R/GR/UFPB e ao OFÍCIO CIRCULAR Nº 7/2021 - REITORIA - SGA;</p> <p><b>5/2021 - CCSA - BS:</b> Informativo sobre conclusão de estágio - Eloi de Assis Silva;</p> <p><b>6/2021 - CCSA - BS:</b> RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES - BIBLIOTECA SETORIAL;</p> <p><b>7/2021 - CCSA - BS:</b> recebimento de depósito de TCC do Período Suplementar 2020.2;</p> <p><b>8/2021 - CCSA - BS:</b> recebimento de depósito de TCC do Período Suplementar 2020.2;</p> <p><b>9/2021 - CCSA - BS:</b> recebimento de ENVIO DE MONOGRAFIAS DOS ALUNOS DE ADMINISTRAÇÃO DO PERÍODO 2020.1;</p> <p><b>10/2021 - CCSA - BS:</b> Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2022;</p> <p><b>11/2021 - CCSA - BS:</b> Brigadas de Incêndio e Emergência da Universidade Federal da Paraíba (UFPB);</p> <p><b>12/2021 - CCSA - BS:</b> Solicitação de suporte de chão para extintores;</p> <p><b>13/2021 - CCSA - BS:</b> MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO;</p> <p><b>14/2021 - CCSA - BS:</b> PEDIDOS, OFERECIMENTOS E INFORMAÇÕES DIVERSAS;</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

	<p><b>16/2021 - CCSA - BS:</b> Solicitação de alteração de férias;</p> <p><b>18/2021 - CCSA - BS:</b> Rcebimento de depósito de Trabalho de Conclusão de Curso do período letivo 2021.1 do curso de Ciências Contábeis;</p> <p><b><u>Processos:</u></b></p> <p><b>23074.005315/2021-25:</b> Ofício 1/2021 - CCSA - BS, referente à indicação de gestor de patrimônio e seus substitutos;</p> <p><b>23074.007053/2021-47:</b> resposta ao OFÍCIO CIRCULAR Nº 16/2021 - PROGEP;</p> <p><b>23074.009986/2021-08:</b> INFORMAÇÕES EM RESPOSTA AO OFÍCIO N. 686/2021/NAC2-PB/PARAÍBA/CGU;</p> <p><b>23074.027253/2021-78:</b> SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA - MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE SEGURANÇA DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO DA BIBLIOTECA DO CCSA/UFPB;</p> <p><b>23074.106800/2021-83:</b> SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO DE BIBLIOTECONOMIA, ATRAVÉS DE REQUERIMENTO DE VAGA DO EDITAL 17/2021 - GR;</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br



	<b>23074.116346/2021-70:</b> PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS PARA O BOLSA ESTÁGIO INTERNO, PARA A BIBLIOTECA SETORIAL DO CCSA.
Plano de contingência	Finalização e divulgação no site da biblioteca.
Outras atualizações do site	<p>*orientações sobre o funcionamento da biblioteca durante o período de pandemia da Covid-19;</p> <p>*divulgação de listagens das bibliografias disponíveis nas bases de dados assinadas pela UFPB;</p> <p>*atualização das orientações gerais sobre o uso da biblioteca;</p> <p>*atualização das orientações sobre a realização de empréstimo domiciliar de livros;</p> <p>*atualização das orientações sobre TCC e ficha catalográfica.</p>

Fonte: Biblioteca Setorial do CCSA; SIPAC UFPB, 2022.

As atualizações do site referentes ao funcionamento da biblioteca durante a pandemia da Covid-19 compreendem o período em que a biblioteca estava fechada, realizando apenas empréstimos por agendamento, e a partir do mês de novembro de 2021, sem o agendamento, porém ainda com a área de estudos não liberada para os usuários.

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br